

T.C.
Tosya Kaymakamlığı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



2015-2019
STRATEJİK PLANI

Mart, 2015



Görülüyor ki, en mühim ve en verimli vazifelerimiz eğitim işleridir. Eğitim işlerinde derhal muvaffak olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu, ancak bu surette olur. Bu zaferin temini için hepimizin tek can ve tek fikir olarak esaslı bir program üzerinde çalışması lazımdır. Bence bu programın esas noktaları ikidir: 1. Sosyal hayatımızın ihtiyaçlarına uygun olması. 2. Çağdaş gerekliliklere uygun olmasıdır.
(27. 10. 1922, Bursa, Öğretmenlere Hitap)

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy



Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Tosya olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Günümüz dünyasında toplumsal ve ekonomik hayattaki hızlı değişimlere paralel olarak kamu yönetim anlayışı değişmekte ve katılımcılığa, paydaşlarının mutluluğuna ve hedeflere odaklanan bir yönetim anlayışı yerleşmektedir.

Bu anlayışa bağlı olarak çıkarılan 5018 sayılı kanun tüm kamu kurumlarının Stratejik Plan yapmalarını zorunlu kılmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kurum ve kuruluşlara, bütçe sürecinde stratejik plana dayalı, öngörülebilir, şeffaf, hesap verilebilir, performansı ölçülebilir, faaliyetleri raporlanabilir bir bütçeleme gibi yeni unsurlar getirmiştir. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır etkin bir şekilde sürdürülmekte olan stratejik planlama çalışmaları, Türk Milli Eğitiminde de kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı gereksinimini ortaya çıkarmıştır. Yoğun çalışmalar sonucunda ortaya çıkan ilçe milli eğitim müdürlüğümüz 2015–2019 Stratejik Planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları tespit etmede ve bu kaynakların verimli ve etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamada ilçe milli eğitim müdürlüğümüz yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olacaktır. Ayrıca, kaynakların etkin kullanımının yanı sıra, müdürlüğümüzdeki tüm birimler arasındaki işbirliğini ve koordinasyonu arttırarak kurumumuzun nitelikli gelişiminde de önemli bir rol oynayacaktır. Stratejik Planın (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Tosya'daki tüm eğitim kurumlarına, gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Bu çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm çalışanlara ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize özverili çalışmalarından dolayı teşekkür eder, ülkenin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan eğitimin en önemli hizmetlerden biri olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz misyon, vizyon, amaçlar ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Şunu unutmayalım ki, ‘Strateji, bir değişim yaratmak ve değişime hükmedebilmektir.

Yusuf CIBIR
Tosya Kaymakamı



Modern ve gelişmiş toplumlar geleceklerini önceden yapacakları planlamalarla belirlerler. Her toplumun kalkınması ve refah düzeyini yükseltebilmesi için geçmişini iyi okuyup irdelemesi gerekir ki geleceğini de ona göre şekillendirebilsin. Toplumsal, siyasal, ekonomik, kültürel ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler tüm kurumları olduğu gibi Eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu anlamda gelişen-değişen her sektörde olduğu gibi eğitim kurumlarında da yeni yaklaşımlar ve uygulamaların yaşama geçirilmesi bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır.

Bilgi çağında olduğumuz bu dönemlerde geleceğimizi planlarken, önce iyi bir analiz ve durum tespiti yapmamız gerekmektedir. Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışanları ve Stratejik Planlama Ekibi olarak ilçemizin mevcut durumunun resmini çekerek gerekli durum analizi ve tespitini yaptıktan sonra Milli Eğitimin Müdürlüğümüzün belirlediği misyon ve vizyon ışığında 2015-2019 Stratejik Planımız geleceğe dönük yüzümüz olarak daima ileriye bakmamızı sağlayacak ve hedeflere ulaşmamızda bizlere rehberlik edecektir.

2015-2019 Stratejik Planımızın ilçemiz eğitimine mutlak katkısı olacağı inancıyla bu doğrultuda yürütülecek çalışmalarda tüm çalışanlarımıza başarılar dilerim.

Volkan PULLU
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İçindekiler

GİRİŞ	7
1. BÖLÜM	10
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
A. Tosya İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci	11
B. Tosya İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Modeli	14
2. BÖLÜM	21
.....	21
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	22
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	29
C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	31
Ç. PAYDAŞ ANALİZİ.....	34
D. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	35
1. Kurum İçi Analiz	35
2. Kurum Dışı Analiz.....	47
3. Tosya İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü GZFT (SWOT) Analizi.....	55
4. Gelişim/Sorun Alanları	58
.....	58
5. Tosya İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Mimarisi	59
3. BÖLÜM	61
3. BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM	62
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	62
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU TOSYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ..	63
1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	64
STRATEJİK AMAÇ 1	64
2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....	72
STRATEJİK AMAÇ 2.....	72
3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE.....	84
STRATEJİK AMAÇ 3.....	84
4. BÖLÜM	92
5. BÖLÜM	95
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	96

GİRİŞ

Kamu kesiminin mali ve idari sorunları dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri giderek önem kazanmaktadır. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlamak ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.

Kamu idareleri planlı hizmet sunmak, politika geliştirmek, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırmak, uygulamaları etkili izleme ve değerlendirmeye tabi tutabilmek için stratejik planlamayı temel bir araç olarak benimsemiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Ulusal düzeydeki kalkınma planları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanacak olan stratejik planlar; programlar, sektörel ana planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artıracak ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunacaktır.

Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda, kamu kurumlarının Stratejik Plan hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları istenmektedir. 5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesi şöyledir;

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.”

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun'un 15'inci maddesine dayanılarak **“Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”** hazırlanmıştır

Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 yıllarını kapsayacak stratejik planın hazırlık çalışmalarını, yayımladığı 2013/26 sayılı Genelge ve ekindeki Hazırlık Programı ile başlatmıştır. İl milli eğitim müdürlükleri de bu program kapsamında kendi hazırlık programlarını oluşturarak stratejik planlama çalışmalarını kendisine bağlı kurum ve kuruluşlarla birlikte başlatmıştır. 24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA

Stratejik planlama, Müdürlüğün bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Müdürlüğün amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Müdürlüğün bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder. Bu çerçevede stratejik planlama:

Sonuçların planlanmasıdır: Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır: Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir: Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır: Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir müdürlüğün kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur: Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır: Stratejik planlama sürecinin müdürlüğün en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, yöneticilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Diğer yandan stratejik planlama:

Günü kurtarmaya yönelik değildir: Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

Bir şablon değildir: Müdürlüğün farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır. Salt bir belge değildir: Stratejik planın hazırlanması, gerçekleştirilmesi için yeterli değildir. Planın sahiplenilmesi ve eyleme geçirilmesi gerekir. Asıl olan stratejik plan belgesi değil, stratejik planlama sürecidir.

Sadece bütçeye dönük değildir: Stratejik planlama sürecinde kaynak kısıtları dikkate alınmakla beraber, yıllık bütçe ve kaynak taleplerinin stratejik planları şekillendirmemesi; stratejik planın, bütçeyi yönlendirmesi gerekir. Stratejik planlama, özetle müdürlüğün aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

NEREDEYİZ?

NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?

GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?

BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?

Yukarıda belirtilen sorulara verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur.

“Neredeyiz?” sorusu, müdürlüğün faaliyetini gerçekleştirdiği iç ve dış ortamın kapsamlı bir biçimde incelenmesini ve değerlendirilmesini içeren durum analizi yapılarak cevaplandırılır.

“Nereye gitmek istiyoruz?” sorusunun cevabı ise Müdürlüğün varoluş nedeninin öz bir biçimde ifade edilmesi anlamına gelen misyon; ulaşılması arzu edilen geleceğin kavramsal, gerçekçi ve öz bir ifadesi olan vizyon; Müdürlüğün faaliyetlerine yön veren ilkeler; ulaşılması için çaba ve eylemlerin yönlendirileceği genel kavramsal sonuçlar olarak tanımlanabilecek amaçlar ve amaçların elde edilebilmesi için ulaşılması gereken ölçülebilir sonuçlar anlamına gelen hedefler ortaya konularak verilir.

Amaçlar ve hedeflere ulaşmak için takip edilecek yollar ve kullanılacak yöntemler olan stratejiler “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?” sorusunu cevaplandırır. Son olarak, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme ve alınan sonuçların daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci ise “Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusunu cevaplandırır.

1. BÖLÜM
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK
SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci

Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, Müdürlüğün genelinde sahiplenmeyi gerektiren, zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Stratejik planlama hazırlığı beş aşamada sağlanır:

- Planlama çalışmalarının sahiplenilmesinin sağlanması
- Organizasyonun oluşturulması
- İhtiyaçların tespit edilmesi
- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması

Bakanlığımızın 2013/26 sayılı Genelgesi ve ekindeki Hazırlık Programı doğrultusunda Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak çalışmalara başlanmıştır. Planlama çalışmalarının sahiplenmesi amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürü, İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü ve iki okul müdüründen oluşan Stratejik Planlama Üst Kurulu ile İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında bir stratejik plan koordinatöründen oluşan Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görevli şef, VHKİ, 17 personelden oluşan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik planlamanın başarısı Müdürlüğün tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi ile mümkündür. Plan yapmak ve kurumu bu plan doğrultusunda yönetmek Müdürlüğümüz yönetiminin ana işlevlerindedir. Bu nedenle, üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşulu olmuştur. Üst yönetim, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini Müdürlüğün çalışanları ile paylaşmış ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamıştır.

Stratejik planlama sürecinde katılımcı yaklaşım benimsenmiştir. Bundan dolayı Müdürlüğümüz içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademedeki çalışanların katılımı sağlanmıştır. Stratejik planlama sürecinde temel aktörler ve üstlenecekleri işlevler belirlenmiş; sürece dahil edilen birim, kişi veya ekipler aşağıda yer almaktadır:

TOSYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE EKİPLERİ

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ADI SOYADI:	ÜNVANI:	GÖREV YERİ:
Volkan PULLU	İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Efgan DAĞLI	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Murat GÜL	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Eyüp GÜR	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Cüneyt Özil	Okul Müdürü	Tosya Cumhuriyet Anadolu Lisesi
S.Murat DEMİRCİ	Okul Müdürü	M.B. Mesleki Teknik Anadolu Lisesi
Mesut ŞEKER	Okul Müdürü	Tosya Anadolu İmam Hatip Lisesi
Nesrin AVCI	Okul Müdürü	Tosya Halk Eğitim Merkezi
Mehmet AZAK	Okul Müdürü	Tosya Akbük İlk ve Ortaokulu

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ

ADI SOYADI:	ÜNVANI:	GÖREV YERİ:
Cemalettin ipek	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Kemal IŞIK	Öğretmen	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Hüseyin HAVESLİ	Şef	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

TOSYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	GÖREV YERİ
Cemalettin İPEK	Şube Müdürü	Başkan	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Kemal IŞIK	Öğretmen	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Nuri ERDEM	Öğretmen	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Hüseyin HAVESLİ	Şef	Koodinatör	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsmail GÜLLÜ	Şef	Üye	İlçe Temel Eğitim Şubesi
Bedriye KESİM	Şef	Üye	İlçe İnsan Kaynakları Şubesi
Hasan KINASAKAL	Şef	Üye	İlçe Destek Hizmetleri Şubesi
Sündüs AYDIN	Şef	Üye	İlçe Özel Eğitim Şubesi
Şaban CİVLİZ	VHKİ	Üye	İlçe Muhasebe Şubesi
Selahaddin KORKMAZ	VHKİ	Üye	İlçe İnsan Kaynakları Şubesi
Niyazi SÜREN	VHKİ	Üye	İlçe Özel Öğretim Şubesi
Selami KARAKAYA	Memur	Üye	İlçe Özel Din Öğretimi Şubesi
Uğur KABA	Memur	Üye	İlçe Muhasebe Şubesi
Recep ATALAY	Memur	Üye	İlçe İnsan Kaynakları Şubesi
Bayram KIRMIZIGÜL	Memur	Üye	İlçe Ortaöğretim Şubesi
Hüseyin BALCI	Şöför	Üye	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Derya ZAFER	Yardımcı Personel	Üye	İlçe Evrak Kayıt Görevlisi

B. Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Modeli**Plan Oluşum Şeması**

Müdürlüğün Yöneticisi

İlçe Milli Eğitim Müdürü stratejik plan çalışmalarını her aşamada desteklemiş, ihtiyaç duyulduğu hallerde Stratejik Planlama Ekibinin çalışmalarına yön vermiş, Müdürlüğümüzün misyon, vizyon ve ilkelerinin belirlenmesi çalışmalarına katılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi

Müdürlüğümüzde bir İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü Stratejik Planlama Ekibinin başkanı olarak seçilmiştir. Ekip başkanı, ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve yönetim arasında eşgüdümün sağlanması görevlerini yürütmüştür.

Stratejik planlama ekibi oluşturulurken üyelerin bireysel özelliklerinin yanı sıra oluşacak grubun niteliği de göz önünde bulundurulmuş ve aşağıdaki kıstaslar dikkate alınmıştır:

Ekip üyesi;

- Ekibin oluşturacağı değer ve ilkeleri benimseyebilme, ekiple uyumlu çalışabilme niteliklerine sahip,
- Görev yaptığı birimi temsil niteliğine haiz,
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilen,
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi ve birikime sahip ,
- Çalışmalara gönüllü katılımcı olmalıdır.
- Stratejik Planlama Ekibinde;
- Müdürlüğün ana hizmet birimleri yeterince temsil edilmiş,
- Farklı kademelerdeki yöneticiler (İlçe Milli Eğitim Müdürü, , Şube Müdürü şef ve Memur) bulunmuş,
- Çalışma süresince atama yoluyla ayrılanlar dışında üyeler değiştirilmemiştir.

Planın ana unsurları

Planın hazırlanması sürecinde Durum Analizi raporu hazırlandıktan sonra Müdürlüğümüzün Erişim, Kalite, Kapasite noktasından yola çıkılarak misyon, vizyon ve temel değerleri ortaya konmuş, Bakanlığımız SP mimarisine uyumlu olacak şekilde **3 Stratejik Amaç, 7 Hedef, 196** performans göstergesi belirlenmiştir. Bu süreçte Müdürlüğümüze bağlı birimlerin, , okul ve kurumların farklı tarihlerde 3 defa görüşlerine başvurulmuştur.

İhtiyaçların Tespiti

Müdürlüğümüzde aşağıdaki konularda oluşabilecek ihtiyaçlar Stratejik Planlama Hazırlık Programı çalışmaları dâhilinde Stratejik Planlama Ekibi tarafından tespit edilmiştir:

Eğitim İhtiyacı

Gerek Stratejik Planlama Ekibinin gerekse stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilmiştir. Eğitimin kapsamı, niteliği, süresi ve katılacak kişiler belirlenmiş ve ekiplerin stratejik plan konusundaki eğitim ihtiyaçları düzenlenen uygulamalı iki eğitimle tamamlanmıştır. İki gün süren Stratejik Plan hazırlama eğitimlerine Müdürlüğümüzün Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi katılmıştır. Çalıştaylarda GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine ilişkin grup çalışmaları yapılmıştır. Yöntem olarak; fikir tepsisi, istasyon, kök sorun analizi ve beyin fırtınası kullanılmıştır.

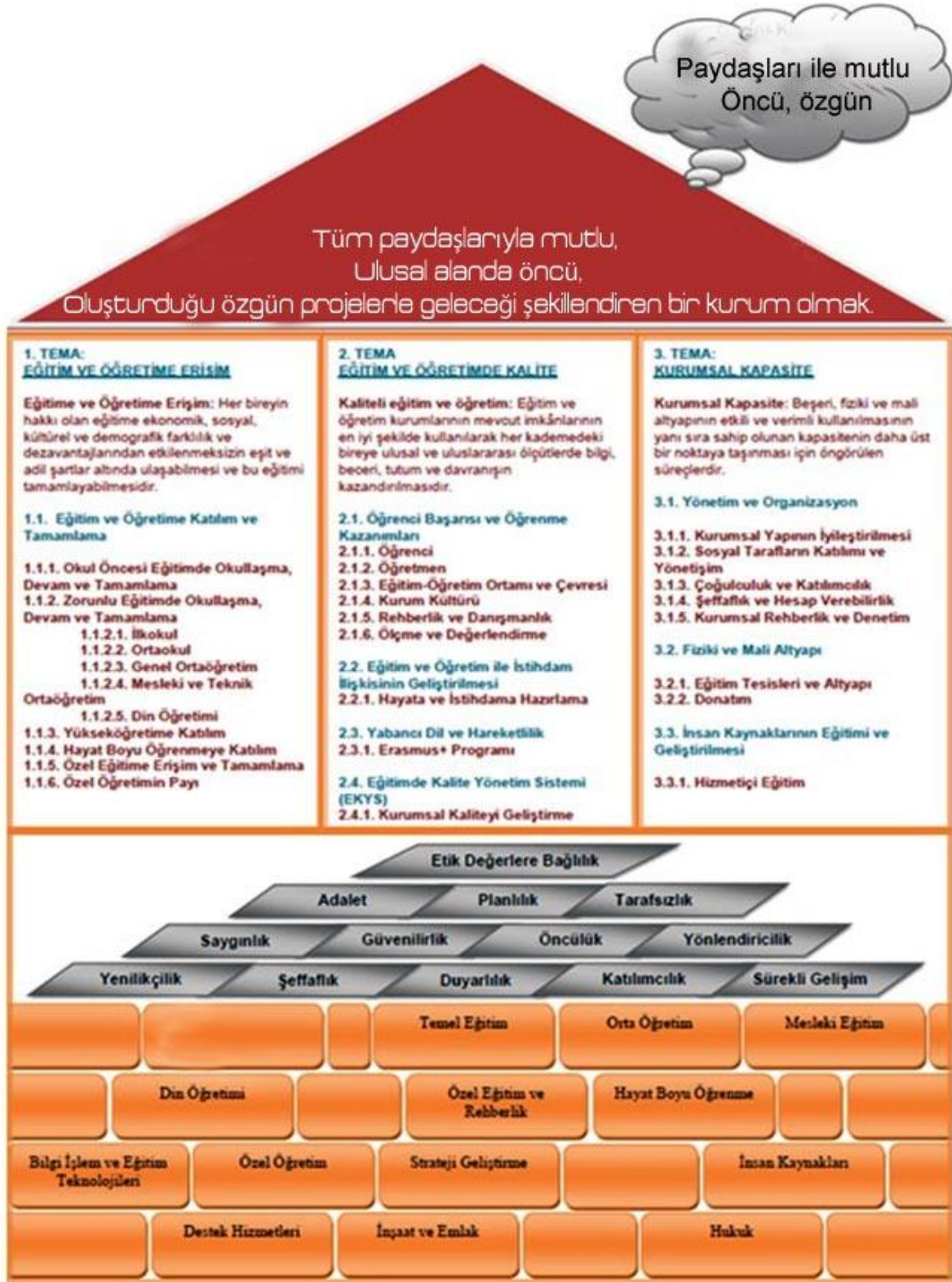
Danışmanlık İhtiyacı

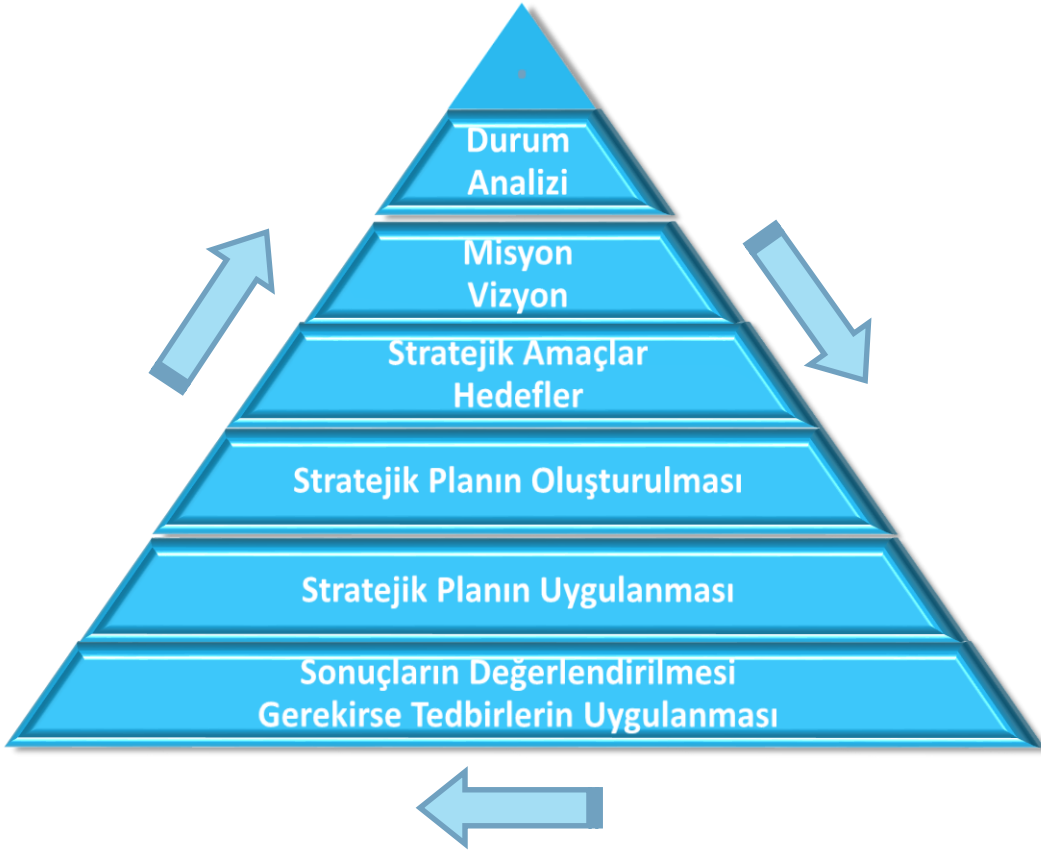
Stratejik planlama sürecinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik planlama ekibinden danışmanlık hizmeti almıştır.

Veri İhtiyacı

Stratejik planlama sürecinde mevcut durumun tespiti, paydaşların beklenti ve memnuniyetlerinin belirlenmesi, gelişmelerin ölçülmesi, performansın değerlendirmesi gibi amaçlara hizmet edecek veriler Strateji Geliştirme Hizmetlerinden Planlama sürecinde ortaya çıkabilecek veri ihtiyacı(yaş gruplarına göre il nüfusu, okullaşma oranları, engelli birey sayıları, hayat boyu öğrenmeye katılım oranları, akademik başarı oranları, mesleki eğitim- istihdam oranları vb.) mümkün olduğunca hazırlık safhasında belirlenmiştir. Bu ve benzeri veriler Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Hizmetleri (istatistik) tarafından elde edilmiştir.

TOSYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN TEMEL YAPISI



Stratejik Planlamada Temel Görevler**STRATEJİK PLAN (2015-2019) HAZIRLIK PROGRAMI****AMAÇ**

Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın temel amacı, Müdürlüğümüz ile her tür ve kademedeki eğitim kurumlarının ikinci plan dönemi stratejik planlarının (2015-2019) hazırlanma sürecine rehberlik etmektir.

Hazırlanacak olan stratejik planlar, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasını ve geleceğe yönelik hedeflerin gerçekleştirilecek nitelikte olmasını amaçlamalıdır.

Bu programda yer alan adımların plan hazırlama sürecinde önemle takip edilmesi ve uygulanması, Müdürlüğümüz, ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okulların ve kurumların stratejik planlarının amacına uygun olarak hazırlanmasını sağlayacaktır.

KAPSAM

Bu Hazırlık Programı, başta, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere okulların ve kurumların stratejik planlarının (2015-2019) hazırlık sürecini kapsamaktadır.

DAYANAK

Bu hazırlık programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Milli Eğitim Bakanlığının 16.09.2013 tarih, 2013/26 No.lu Genelgesine dayanılarak hazırlanmıştır.

MODEL

Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan çalışmaları hazırlık programında yer alan model çerçevesinde yürütülecektir. Buna göre Hazırlık Programı ile başlayan süreç performans programı ve faaliyet raporlarıyla bitecektir.

YÖNTEM VE SÜREÇ

Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile kapsama dahil tüm kurumların ikinci dönem “Stratejik Plan Hazırlık Programı” dört aşamalı olarak yürütülecektir. Bu aşamalar: Hazırlık Dönemi Çalışmaları, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, İzleme ve Değerlendirmedir.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Hazırlık aşamasında tüm birimler planlama sürecine dâhil edilmelidir.

Stratejik Plan Hazırlık Sürecinde Uygulanacak Adımlar:

- Stratejik plan hazırlama çalışmalarının başlatıldığının duyurulması,
- Stratejik Plan Üst Kurulunun oluşturulması,

Üst Kurul;

İlçe MEM düzeyinde: İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, Şube Müdürleri ile İlçe Milli Eğitim Müdürünce tespit edilecek en az 5 okul müdüründen oluşur.

Okul düzeyinde: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul-aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere beş kişiden oluşan bir üst kurul kurulur.

Kurumlar düzeyinde: Kurum müdürü, bir müdür yardımcısı, varsa iki öğretmen ve kurum müdürü tarafından seçilen bir memurdan (VHKİ, sayman vb.) oluşur. Öğretmen bulunmayan kurumlarda kurum müdürünün belirleyeceği çalışanlardan kurul teşkil edilir. Kurumda çalışan sayısı yeterli değilse, üst kurul üç kişiden de oluşturulabilir. (Müdür, müdür yardımcısı, bir çalışan)

- Stratejik Plan Ekibinin Oluşturulması

Ekip;

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü düzeyinde: İlçenin büyüklüğü ve şartları doğrultusunda İlçe Milli Eğitim

Müdürünün belirleyeceği şube müdürü başkanlığında; İlçe MEM personelinden 5 şef,2 öğretmen,3 VHKİ,4 memur,1 şoför,1 yardımcı hizmetli olmak üzere 18 personelden oluşur.

Okul düzeyinde: Okul Müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenlerden ve gönüllü velilerden oluşur.

Durum Analizinde, Müdürlüğün yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulur. Müdürlüğün kalkınma planları, sektörel ve bölgesel planları ile Müdürlüğün kanunundan kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ifade edilir.

Durum Analizi çalışmasında ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlar;

- a. Tarihsel gelişimini yazar,
- b. Mevzuat analizini yapar,
- c. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerini belirler,
- ç. Paydaş analizi ile kurum içi ve kurum dışı analizlerini yapar,
- d. Üst politika belgelerinin analizini yaparak gelişim alanlarını belirler.

Geleceğe Yönelimde kurumlar;

- a. Misyon ve vizyonlarını ifade edecek,
- b. Temel ilke ve değerleri ile temalarını belirleyecek,
- c. Stratejik amaçlarını, hedeflerini, stratejilerini ve performans göstergelerini ortaya koyacaklardır.

Stratejik Plan Ekibi, ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlara stratejik planların hazırlanması ve uygulanması sürecinde rehberlik ve danışmanlık hizmeti sağlamaktadır.

2. BÖLÜM

DURUM

ANALİZİ

2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Müdürlüğün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğunu veya hangi yönlerinin eksik olduğunu, Müdürlüğün kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmesi bu bölümde yapılmıştır. Dolayısıyla bu analiz, Müdürlüğün kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olarak stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlamıştır.

Durum analizinde Müdürlüğün yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulmuştur. Müdürlüğün, kalkınma planları ve bölgesel plan ve programlar ile Müdürlüğün yasal yükümlülüklerinden kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ifade edilmiştir. Müdürlük tarafından sunulan hizmetlerin genel hedef ve politikalara uygunluğu, hizmet sunum süreçleri ve hizmet kalitesi, bu alanda benimsenen genel stratejiler, Müdürlüğün hangi kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde çalıştığı/çalışması gerektiği gibi hususlar değerlendirilmiştir. Müdürlüğün faaliyet gösterdiği alanlarda ülkemizde ve dünyadaki genel eğilimler tartışılmıştır.

Durum analizi kapsamında genel olarak aşağıdaki değerlendirmeler yapılmıştır:

Tarihi Gelişim

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Paydaş Analizi

Kurum İçi ve Dışı Analizi:

*Temel İstatistik Bilgiler

*GZFT Analizi Sonuçları

*Üst Politika Belgeleri Analizi Sonuçları

*Sorun Alanları Analizi Sonuçları-Temalar



TARİHİ GELİŞİM

Tosya, tarihi süreç içerisinde Kuzeybatı Anadolu'da önemli bir kültür ve ticaret merkezi olarak bilinmektedir. Tosya adı ilk defa Prehistorik dönemlerde "Zoaka", Bizans döneminde "Doccia" olarak kullanılmış, Türk fethinden sonra da "Tukıya" adıyla kullanılmıştır.

Tosya geçmiş dönemlerde sırasıyla Gagas, Hitit, Firik, Lidya, Kimer, Trak, Roma ve Bizans egemenliği altında kalmıştır. Tosya ve çevresi IV. yüzyılın sonlarından XI. yüzyılın sonuna kadar yaklaşık yedi yüzyılı Bizans egemenliğinde geçirmiştir.

1071 Malazgirt zaferinden sonra Selçukluların önderliğinde Orta Asya'dan gelen Türk boylarının Fetihle alınan yerlere iskan edildiği görülür. Ancak Paflagonya adı verilen ve Kuzeybatı Anadolu'yu da içine alan bu bölgenin fethi XI. Yüzyılın sonlarına kadar sürmüştür. Tosya'da doğal olarak bu yüzyılın sonunda Türk topraklarına katılmıştır.

Milli Mücadele yıllarında eli silah tutan Tosyalılar cephede savaşırken geriye kalanlar cepheye silah ve mühimmat sevkiyatında bulunmuşlardır. Tosya, işgale uğramamış olmasına rağmen, Kuvvay-i Milliye'ye her türlü desteği sağlamış; Sakarya ve Başkomutanlık Meydan Savaşları'nda resmi kayıtlara göre 310 şehit vermiştir.

✓ Coğrafi Yapısı

Tosya, Karadeniz Bölgesinin Batı Karadeniz bölümünde yer alan Kastamonu İline bağlı bir ilçedir. 41 derece 01 dakika kuzey enlemi ile, 34 derece 03 dakika doğu boylamındadır. Kuzeyde

Kastamonu Merkez ilçesi, Doğu ve Güneydoğu'da Çorum, Güney ve Güneybatısında Çankırı illeri ile çevrilidir. Yüzölçümü 119.500 hektardır.

İlçemizin yerleşim birimlerindeki içme suyu ihtiyacı, doğal kaynaklardan sağlanmaktadır. İlçe merkezinde Taslıpınar, Aşağıpınar, Kuyumcupınarı diye adlandırılan üç adet tarihi pınar vardır. İlçenin Ermelik köyündeki Acısu ile Acıkavak mevkiindeki sular, şifalı sularındadır. Devrez ve Derinöz çayları ilçenin belli başlı akarsularıdır.

Tosya, Kuzey Anadolu Fay hattında bulunmaktadır. Tarihte birçok depreme sahne olmuştur. 1943 yılında Tosya-Ladik hattında meydana gelen 7,6 şiddetindeki depremde ilçe merkezinde 1200 kişi hayatını kaybetmiştir. Birinci derecede deprem kuşağında bulunan İlçemiz, deprem açısından büyük bir risk altındadır. Kuzey Anadolu Fay Hattı'ndaki hareketlenmelerden etkilenmektedir. Son yıllardaki hızlı ve çok katlı yapılaşma halkı tedirgin etmiş, bu nedenle de idari tedbirler alınmaya ve uygulanmaya başlanmıştır.

Nüfus Durumu

Nüfus Müdürlüğü Hükümet Konağında hizmet vermekte olup, 1 Müdür, 1 Şef, 8 Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni bulunmaktadır. Mernis Projesi çalışmaları tamamıyla bitirilmiş olup, çalışmalar On-Line sistemde yürütülmektedir.

Başbakanlık Türkiye İstatistik Kurumu Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonucuna göre İlçe Merkezinin 2014 yılı nüfusu 28370, köylerin nüfusu 12299 olup, toplam ilçe nüfusu 40599 kişidir. Nüfus yoğunluğu ovalık alanlarda yüksek, dağlık alanlarda ise düşüktür. Merkez nüfusunun 14509'u kadın, 13861'i erkek; Köy nüfusunun ise 5803'ü erkek, 6426'sı kadındır.

İlçemizin sayım yılları itibarıyla nüfus durumunu gösterir çizelge şu şekildedir:

<u>S.NO.</u>	<u>YILLAR</u>	<u>MERKEZ</u>	<u>KÖYLER</u>	<u>TOPLAM NÜFUS</u>
1.	1960	13699	30185	43884
2.	1965	14119	31350	45469
3.	1970	16698	31407	48105
4.	1975	17515	31550	49065
5.	1980	19116	30044	49160
6.	1985	21172	28953	50125
7.	1990	22810	25245	48055
8.	1997	23352	17929	41281
9.	2000	23257	18738	41995
10.	2007	26841	14205	41046
11.	2009	27624	13270	40894
12.	2013	28138	12390	40528
13.	2014	28370	12229	40599

İdari Durum

İlçemize 53 köy bulunmaktadır. İlçe merkezi 23 mahalleden, oluşmaktadır. Küçük yerleşim merkezleri en az 10-15 haneli köy altı yerleşim birimleri olup, mahalle olarak adlandırılmaktadır.

İlçede; 24 adet İlçe Müdürlüğü bulunmaktadır. İlçe halkının talepleri ile ilgili müracaatlarında kurumlardan her türlü ilgi ve alakayı görmektedir.

Sosyal durum

İlçemiz, tarih boyunca çeşitli medeniyetlere ev sahipliği yapmıştır. Yakın tarihe kadar çeşitli azınlıklarla beraber yaşamış olması sebebiyle; kendi içine kapanık, gelenek ve göreneklerine sıkı bir şekilde bağlı bir yaşantı ve kültür yapısı ortaya çıkarmış, yabancı kültürlerle karşı toplum kendi duvarını oluşturmuştur. Sosyal kurumların gelişmemiş olmasında geleneksel yapı rol oynamıştır. Buna karşın Kaymakamlıkça düzenlenen panel, konferans ve yarışmalar, Belediye Başkanlığınca düzenlenen açık hava konserleri, okulların getirmiş oldukları gezici tiyatro grupları, geleneksel halı saha futbol turnuvası sosyal ve kültürel yaşantının hareketlenmesini sağlamıştır. İlçemizde halkın sosyal yaşantısında “bağ kültürü”nün önemli bir yeri vardır. Halkın büyük bir kısmı baharın gelmesi ile beraber bağlara gidip “gümele” adı verilen ahşap iki katlı bağ evlerine yerleşmektedir. Buralarda son bahara kadar hem bağ işlerini yapıp kışlık erzakını temin etmekte hem de şehrin görültüsünden uzak huzurlu bir yaz dönemi geçirmektedir. Ayrıca yine ilçemiz sınırlarında bulunan Üçolukları, Dipsizgöl, Yeşilgöl, Çukurhan, Kösençayırı gibi dinlenme ve mesire yerleri yaz aylarının gelmesi ile sosyal yaşantıyı hareketlendirmektedir.

✓ Konut:

İlçemizde Belediye sınırları ve imar planı çerçevesinde planlı binalar mevcut olup, yeni yapılaşmalar devam etmektedir.

İlçemizde konut sorunu bulunmamaktadır. Ancak son yıllarda gerçekleştirilen çok katlı yapılaşma, deprem kuşağında olan ilçemiz halkı için risk oluşturmuştur.

✓ Sosyal Yaşantı:

İlçemiz, Anadolu kültürünü gelenekleriyle günümüzde de sürdürmektedir. Özellikle düğün ve bayramlarda genç kızlar ve kadınlar **üçetek, sevai, bindallı, camfes, kadife, kutnu** gibi yerel giysilerini giyerek bunların yaka, omuz göğüs ve etekleri hayvan motifleriyle süslemektedir. Yöresel düğün üç gün sürer. Genelde Salı akşamları başlar. Bindallı, sevai gibi kıyafetleri giyen, fes, sıra altın, kıstı ve gerdanlığını takınan genç kızlar ve kadınlar akşama doğru düğün evine gelirler, yöresel oyunlarla eğlenirler. Çarşamba kına günü, Perşembe gelin alma günü, Cuma duvak günüdür. Özellikle düğünde gelin ve damat kendi aralarında “**helasa**” denilen bir oyunla eğlenirler. Bu oyun gelin yada damadın bir sandalyeye oturup, etrafında halka olan arkadaşlarının maniler söyleyip sandalyeyi havaya kaldırıp- indirmesinden oluşur. Diğer bir yöresel düğünde “sünnet düğünü” dür. Perşembe günü başlar, Cuma günü sona erer. Perşembe günü davetlilere Tosya Pilavı ikram edilir. Cuma günü “**helva topu**” yapılır. Helva topu, Cuma günü saat 10-15 arasında kadın davetliler arasında yapılır. Kadınlar, süslenmiş

karyolasında yatan sünnet olacak çocuğu eğlendirir. Çalgıcı da bunlara eşlik eder. Gelen takı, hediye ve paralar oğlanın baş uçundaki torbaya konur. Helva topu, bir masa etrafında toplanıp, ilahi söylenmesiyle başlar. Sonra helva sinisi istenir Sinide kule şeklinde süslü, renk renk helvalar vardır. Sini tömbek eşliğinde manilerle masada çevrilir. Etrafındakiler helva sinisini sımsıkı tutar. Maniler bittikten sonra biraz çekişme ile siniyi çekip almayı kim başardıysa koşarak mutfağa götürür. Sonra helvalar kesilip tabaklarla davetlilere ikram edilir. Bir başka yöresel gelenek olan “**Beşik Mevlidi**” dir. (genelde ilk çocukta yapılır) Bebeğin kırkı çıkınca kadın davetlilere Tosya Pilavı ikram edilip mevlüt okunduktan sonra bebeğe getirilen altın ve hediyeler takılır, sohbet edilip dağılır. Yöre ait başlıca diğer adetler şöyledir:

➤ Ramazan Bayramı sabahı evlerde Tosya Pilavı pişer, komşular birbirlerine kapaklı bakır sahanlar içinde ikram eder.

➤ Cenaze evine taziyeye giderken yemek götürülür.

➤ Cenaze sahibi ölümün genellikle yedinci günü, içine un helvası konulmuş bazlamaç dürüm dağıtır. Buna **Yoka** denir. Yoka’yı ölü evinin geçleri kapı kapı dolaşarak dağıtır.

✓ **Yöresel Yemekler:**

Tosya’nın kendine özgü değişik yemekleri vardır. Bunlardan en önemlisi düğünde, bayramda, cenaze evinde sabah öğle ve akşam her öğünde ana yemek olan pirinçten yapılan “Tosya Pilavı”dır. Hemen ardından Ramazan boyunca iftarda her gün yenen fırında “caba “ denilen toprak kaselerde pişirilen yarma buğdaydan yapılan “keşkek” yemeği gelir. Bunun yanında tarhana çorbası, toyga aşısı, erişte, lop, kaha, bişi, bazlama. kül çöreği, cevizli tarhana, mihlama, serme, kaygana, güveç, kabak ve lahana saçalaması, gavur pancarı sayılabilecek diğer yöresel yemeklerdir. Tatlı olarak da pekmezli un helvası. çekme helva taş kadayıf, kızılıcak reçeli, elma ve erik pelverdesi sayılabilir. Kış yiyeceği olarak da turşu, kurutulmuş sebze, pekmez, salca, yaş ve kuru tahrana hazırlanmaktadır.

✓ **İş ve Çalışma Hayatı:**

İlçemizde, ağaç işleri sanayi, toprak sanayi, yem sanayi, dokumacılık, meyve suyu fabrikası, el sanatları gibi değişik sanayi kolları mevcuttur. Özellikle ağaç işleri sanayide (ahşap doğrama), dokumacılıkta (kese ve tela imalatı) el sanatları kolunda (bıçkı-bıçak) imalatı ve daha çok hediyelik süs eşyası yapımında bir çok kişi iş imkanı bulmaktadır.

✓ **Ekonomik Durum**

İlçemiz ekonomisi çevre il ve ilçelere göre canlılık ve çeşitlilik arz etmektedir. Ağaç işleri sanayi, toprak sanayi, yem sanayi, dokumacılık, meyve suyu fabrikası, el sanatları gibi değişik sanayi kolları mevcuttur.

Özellikle Ağaç İşleri Sanayi (ahşap doğrama), ilçe ekonomisine büyük bir katkı sağlamaktadır. Tosya’da üretilen kapı ve pencereler Türkiye’nin hemen hemen her vilayetine pazarlanmakta, hatta az bir miktar da olsa ihraç edilmektedir. 700 adet iş yerinde faaliyet gösteren sektör, Tosya’yı bu alanda

önemli bir konuma getirmiştir. Bunun yanında Dokumacılık, özellikle kuşak, kese ve tela imalatı 1500'lü yıllardan itibaren yerel bir meslek olarak faaliyetini sürdürmektedir. Özellikle yılda 3.5 milyon metreye varan tela imalatı yurdumuzun bu alanda önemli bir ihtiyacını karşılamaktadır. El sanatlarından olan bıçak-bıçkı imalatı daha çok hediyeelik süs eşyası olarak dış pazara hitap etmekte, halkın önemli bir bölümü geçimini bu işten sağlamaktadır.

Çeşitli alanlarda faaliyet gösteren 2 Kolektif Şirket, 151 Limited Şirket, 55 Anonim Şirket olmak üzere toplam 208 Şirket ile 57 kooperatif ve 7 banka mevcuttur.

İlçemizde 10 oda başkanlığı bulunmaktadır. Bu meslek teşekkülleri üyelerinin mesleki eğitimine ve resmi kurum ve kuruluşlarla olan ilişkilerine yardımcı olmaktadır.

Tarım ve Hayvancılık

İlçemizin geçim kaynakları arasında tarım ve hayvancılığın önemli bir yeri vardır. Özellikle sulu tarıma dayanan pirinç üretimi ilçemizi yurt çapında bir marka olarak önemli bir yere getirmiştir. Yukarı Ova ve Aşağı Ova bölgelerinde “**sarıkılıç, akçeltik, maratelli, groski, liba, yaşar ve Osmancık**” çeşitleri ile “**Tosya Pirinci**” üretimine devam edilmektedir. Bu ovalarda yılda cetlik üretimi suyun yetersiz kalması ve Topplulaştırma çalışmalarından dolayı 4.200 tona düşmüştür..

İlçemizin harita alanı toplamı **1.196.268** dekadır. Bunların;

- % 19'u tarım arazisi (**228.318 dekar**)
- % 56'sı orman alanı (**669.200 dekar**)
- % 5'i çayır ve mera alanı (**59.750 dekar**)
- % 20'si yerleşim alanı, çıplak tepe, su yatağı, kullanılmayan alan (**239.000 dekar**)
- Tarım arazilerinin %30'u sulanabilmektedir. Geri kalan %70'i sulanamayan (kıraç)

arazidir.

- İlçemizde m² ye düşen yağış miktarı yılda ortalama 450 ml.dir.

Hayvan yetiştiriciliği de ilçemizde önemli geçim kaynaklarından. İlçemizde 18188 adet büyükbaş, 6500 adet de küçükbaş hayvan bulunmaktadır. Hayvancılığın geliştirilmesi için damızlık teminini, suni tohumlama çalışmaları sürdürülmektedir.

İlçemiz köylerinde faaliyet gösteren 30 adet Tarımsal Kalkınma ve 9 adet Sulama Kooperatifi bulunmaktadır.

Akbük ve Ortalıca Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerinin ortakları mülkiyetinde 2X100 ve 2X69 Süt Sığırcılığı projesi uygulanmıştır.

Ulaşım Durumu**✓ Karayolları**

İlçemiz D-100 karayolu üzerindedir. 775 nolu Kastamonu-Çorum Devlet Karayolu da İlçemizden geçmektedir. İlçemiz İl Merkezine 70 km, Ankara'ya 240 km., İstanbul'a ise 430 km. uzaklıktadır.

Sağlık Durumu

Toplum sağlığı Merkezi Kurulması ve Çalıştırılmasına Dair Yönerge uyarınca, İlçemizde de Aile Hekimliği Sistemine geçilmiş olup, 4 ayrı yerde 11 Aile Hekimi ile hizmet verilmektedir.

Tosya Devlet Hastanesi 100 yataklı olup; 11 Uzman Hekim (1 Ortopedi, 1 Radyoloji, 1 Kulak Burun Boğaz Uzmanı, 1 Genel Cerrahi Uzmanı, 2 Dâhiliye Uzmanı, 1 Kadın Hastalıkları ve Doğum Uzmanı, 1 Üroloji Uzmanı, 1 Anestezi Uzmanı ve 1 Biyokimya Uzmanı) 1 Diş hekimi, 8 Pratisyen Hekim, 36 Hemşire, 11 Ebe, 4 Anestezi Teknisyeni, 3 Röntgen Teknisyeni, 5 Laboratuvar Teknisyeni, 1 Diş Protez Teknisyeni, 14 Sağlık Memuru hizmet vermekte olup, Ayrıca Hastanede; 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 1 Başhemşire, 1 Şef, 1 Ayniyat Saymanı, 8 Memur, 3 Şoför, 20 Hizmetli, 3 Teknisyen, 5 Teknisyen Yardımcısı, 1 Berber, 2 Terzi, 2 Aşçı, 37 Temizlik İşçisi, 17 Bilgi İşlem Görevlisi ile 8 Güvenlik Görevlisi bulunmaktadır. 112 Acil Sağlık Hizmetleri ise hastane acil polikliniği ile entegre çalışmaktadır.

Eğitim ve Kültür Durumu

İlçemizde batılı anlamda eğitim-öğretim 19. yüzyılın sonlarında bugünkü kapalı çarşının yerinde Rüştüye Mektebinin açılması ile başladığı bilinmektedir. Daha sonra şimdi Fevzipaşa İlköğretim Okulunun yerinde Sakarya Kız Mektebi, (İlkokul seviyesinde) Fatih Ortaokulunun yerinde de Fevzipaşa İlk Mektebi açılmıştır. Ortaöğretim seviyesinde 1956-1957 öğretim yılında Atabinen Kız Sanat Okulu açılmıştır. Aynı okul 1967-1968 öğretim döneminde Kız Sanat ortaokuluna dönüştürülmüştür. 1970-1971 döneminde de bugünkü adıyla Atabinen Kız Meslek Lisesi adını almıştır. 1967 yılında Tosya Lisesi açılmış olup, 2013 yılında Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür. 1975 yılında İmam Hatip Lisesi, 1978 yılında Endüstri Meslek Lisesi, 1976 yılında Ticaret Meslek Lisesi, 1988 yılında Anadolu Lisesi, 2002 yılında Anadolu Öğretmen Lisesi açılmıştır.

Tosya'da; 1 adet Ana Okulu, 1 Adet Uygulama Anasınıfı, 24 adet Ana Sınıfı, 3 Adet Özel Alt Sınıf, 11 İlkokul 8 Ortaokul ile 8 adet Ortaöğretim Okulu, 2 Adet Yaygın Eğitim Okulu, 1 adet Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu hizmet vermektedir.

2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılında; Okul Öncesi Eğitimde 428, temel eğitim 4091, Orta Öğretimde 2146 toplam 6665 öğrenci öğrenim görmektedir. Okul öncesi okullaşma oranı %33,72 (TUIK) Temel eğitimde okullaşma oranı %98,18, Ortaöğretimlerde Genel Lise bazında %36, Meslek Liseleri bazında ise %45'dir. Temel eğitimde toplam 278 derslik mevcut olup derslik başına ortalama 15 öğrenci; Ortaöğretimde 116 derslik mevcut olup, dersane başına 18 öğrenci düşmektedir

Mesleki Eğitim Merkezi 1 Müdür V, 2 Öğretmen ile 1 Teknisyen ile kendi binasında hizmet vermekte olup; 2014-2015 eğitim-öğretim yılında farklı meslek dallarında 6 sınıfta toplam 30 çırak öğrenci ile 24 Kalfaya Ustalık eğitimi verilmektedir. 20014 Yılı içerisinde, 21 kişi ustalık belgesi, 20 kişi kalfalık belgesi, 23 kişi usta öğretici belgesi almıştır. Engelli öğrencilerimize yönelik olarak, İlköğretim okulları bünyesinde 26 öğrenci kaynaştırma eğitimine tabi tutulmaktadır. Fatih Ortaokulu bünyesindeki özel alt sınıfta 17 zihinsel engelli öğrenci eğitim görmektedir. Mehmet Akif Ersoy İlkokulu, Fevzipaşa İlkokulu ve Yavuz Selim İlkokuluna kayıtlı 4 kız öğrenci için de evde eğitim uygulaması yapılmaktadır.

İlçede 4 özel dersane, 2 sürücü kursu, 1 Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi, 1 Özel Kurs Merkezi, 2'si erkek olmak üzere 3 özel öğrenci yurdu bulunmaktadır. Tosya Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından işletilen 1 kız ve 1 erkek öğrenci yurdu da ilçemizdeki maddi durumu zayıf 142 öğrenciyi barındırmaktadır.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Bu aşamada Müdürlüğün mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerinin tespiti yapılmıştır. Müdürlüğe görev ve sorumluluklar yükleyen, Müdürlüğün faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada Müdürlüğün faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonunun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

18/11/2012 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre İlçe Millî Eğitim Müdürünün görevleri:

İlçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek, şeklinde belirtilmiştir.

Millî Eğitim Müdürlüğünün organizasyonuna, çalışma usullerine ve iş süreçlerine, temel faaliyetlerine ilişkin aşağıdaki kanunî düzenlemeler bulunmaktadır. Konuyla ilgili yasal yükümlülükler listesi Durum Analizi Raporunda yer almıştır.

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluklar yükleyen ve kurumumuzun sorumluluk alanlarını belirleyen mevzuat gözden geçirildiğinde, Müdürlüğümüzün eğitim kurumlarının yönetim-denetim ve diğer hizmetler noktasındaki görevleri Milli Eğitim Temel Kanunu'nda ve İlköğretim ve Eğitim Kanunu'nda yer almıştır.

Müdürlüğümüzün mali süreçlerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi (Bütçe-ödemeler vb) planlama, uygulama, izleme-değerlendirme ve denetleme çalışmaları Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu İhale Kanununda ve ikincil mevzuatta tanımlanmıştır.

Kurumumuzun insan kaynakları yönetimi, özel eğitim-özel öğretim ve mesleki eğitim kurumlarıyla ilgi yürüteceği çalışmalar Devlet Memurları Kanunu, Mesleki Eğitim Kanunu, Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Özel Öğretim Kurumları Kanunu gibi birincil mevzuatın yanında hazırlanan ikincil mevzuat ile belirlenmiş olup kurumumuz çalışmalarını bu yasal yükümlülükler çerçevesinde yürütmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümler 18/11/2012 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde ana hatlarıyla aşağıdaki şekliyle belirlenmiştir:

- a) Öğretim programlarının, öğretim materyallerinin, eğitim ve öğretim süreçlerinin, yönetim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetini yürütmek,
- b) ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi,
- c) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, yatılılık, bursluluk, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ç) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması,
- d) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarının, öğretmen yeterliliklerinin, eğitim-öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- e) Bakanlık tarafından geliştirilen özel eğitim ve rehberlik politikaları ile özel öğretim kurumlarına yönelik politika ve stratejilerin uygulanması,
- f) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirlerin alınması,
- g) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonun yapılması,
- h) Bütçe, istatistik, kamu zararı ve okul-aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ı) Eğitime ilişkin projelerin hazırlanması, uygulanması ve bağlı kurumların proje kapasitelerinin geliştirilmesi
- i) Malî, hukukî ve fıkri haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi,
- j) Atama, norm kadro, özlük-emeklilik, disiplin-ödül ve personel eğitimleri ile Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'na yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- k) Döner sermaye, satın alama, öğretimevleri ve sosyal tesisler ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- l) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, yapım programları, onarım ve taşıma, tahakkuk, evrak ve arşiv hizmetleri gibi işlemlerin yürütülmesi,

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında Müdürlüğümüz tarafından üretilen hizmetler, yönetim ile eğitim-öğretim ve eğitim-öğretime destek faaliyetlerini kapsamaktadır. Bu hizmetlerden eğitim çalışanları, öğrenciler, veliler özelinde Kastamonu toplumunun tamamı faydalanmaktadır.

Kuruluşun diğer kamu ve özel sektör kuruluşları ile ilişkilerini düzenleyen hükümlerin bulunduğu mevzuat: 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 18/11/2013 tarihli 28471 sayılı Millî

Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 19/6/1986 tarihli 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 18/6/1965 tarihli 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığının diğer bakanlıklarla ve özel sektörle imzaladığı iş birliği protokolleri

Uygulamada Yaşanan Olumsuzluklar:

Öğretmen ve diğer personel yetersizliği eğitim hizmetlerini aksatmaktadır.

Bütçe konusundaki farklı yapı ve anlayış ayrıntılı harcama programının hazırlanmasını engellemektedir.

Deprem testlerinin tamamlanmadan okullara, FATİH Projesi kapsamında altyapının ve etkileşimli tahtanın kurulması mali kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılması konusunda sorun oluşturmaktadır.

Performans sisteminin olmayışı, denetim, izleme ve değerlendirmenin yetersizliği eğitim faaliyetlerinden azami düzeyde verim alınmasına engel olmaktadır.

Kırsaldan ilçe merkezlerine, il dışına yaşana göç eğitim alanındaki planlamayı zorlaştırmaktadır.

C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik olarak Standart Dosya Planındaki işler ve kod dağılımları incelenmiş, Bakanlığımızın ve Müdürlüğümüzün Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanteri gözden geçirilmiştir. Ayrıca, Müdürlüğümüzün 2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planının değerlendirme raporu hazırlanmış, tüm bu verilerden yola çıkılarak kurumumuzun faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Eğitim politikaları-stratejik planlama
- Yönetim-yönlendirme
- Rehberlik-denetim
- Koordinasyon-iş birliği
- Halkla ilişkiler-iletişim
- İzleme-değerlendirme
- Eğitim öğretim programlarının uygulanması, uygulama rehberleri hazırlanması
- Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlama
- Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar
- Eğitim hizmetlerinde verimlilik
- Okul ve kurum kültürünü, öğrenme süreçlerini, eğitim moral ortamını geliştirme

- Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik
- Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirme
- Resmi-özel eğitim kurumlarının işlemleri
- Kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulama
- Standartlar geliştirmek ve uygulamak
- İyi uygulama örneklerini teşvik
- Kurumlar arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler
- Kutlama veya anma gün ve haftalarının programları
- Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlama
- Öğrenci- kursiyer iş ve işlemleri
- Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemleri
- Sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemler
- Öğrencilerin ve kursiyerlerin başarısını artıracak çalışmalar
- Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirler
- Yurt dışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemler
- Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar
- Sporcu öğrencilere yönelik hizmetler
- Yükseköğretimle ilgili iş ve işlemler
- Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlama ve geliştirme
- Çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak
- Bilim sanat merkezleri ve rehberlik araştırma merkezleriyle ilgili iş ve işlemler
- Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlama
- Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler
- Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirme
- Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesi
- Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapma
- Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemler
- Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler
- Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamalar
- Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemler
- Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemler
- Özel eğitime ihtiyacı olanlarla ilgili iş ve işlemler
- Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyon ve sınav güvenliği
- Bilgi işlem ve otomasyon, eğitim bilişim ağı ve uzaktan eğitim ile ilgili işler
- İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlama, performans programı işleri

- Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar
- Bütçe, okul-aile birlikleri ve istatistik ile ilgili iş ve işlemler
- Eğitime ilişkin AR-GE, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri
- Eğitime ilişkin projeler hazırlama, uygulama
- Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemler
- Adli ve idarî davalar ile icra iş ve işlemleri
- Özlük, emeklilik, disiplin, ödül, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemleri
- Personelin hizmet içi eğitimleri, pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri
- Eğitim çalışanlarının norm kadro, atama, askerlik, alan değişikliği vb. işleri
- Yayın faaliyetleri, ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçları işleri
- Döner sermaye, satın alma, tahakkuk ile taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemler
- Depo, lojmanlar ve yemekhane iş ve işlemleri ile genel evrak ve arşiv hizmetleri
- Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemler
- Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemler
- Yapım programları ile ek programlara, ihalelere ve onarımlara ilişkin iş ve işlemler
- Eğitim kurumlarıyla ilgili kiralama işleriyle bu kurumların diğer kamu kuruluşları veya kamu-özel ortaklığıyla yapılması iş ve işlemleri
- Özel projelerle, yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin işler
- Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek
- Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
- Eğitim kurumlarının tahsis, kamulaştırma ve depreme dayanıklılıkla ilgili işleri

Müdürlüğümüzün yürütmüş olduğu faaliyetler ve bu faaliyetler sonucunda ortaya çıkan hizmetlerin kapsamı kurumumuzun yasal yükümlülükleriyle belirlenmiştir. Kurumumuzun program ve faaliyetlerini mikro düzeyde İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği'ndeki hükümler belirlemektedir. Burada müdürlüğümüz birimleri ile ilgili ortaya konulan görev tanımları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasların birincil ve ikincil mevzuatla ortaya konulduğu görülmüştür.

Yasal yükümlülükler dikkatle incelendiğinde kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin kapsam alanının eğitim-öğretim hizmetleri ile eğitim-öğretime destek hizmetlerinden oluştuğu görülmektedir. Müdürlüğümüz bu hizmetleri kamu kurumlarından sivil toplum kuruluşlarına, özel sektörden, eğitim çalışanlarına, velilere, öğrencilere, kantin işletmecilerine ve servis şoförlerine kadar uzanan paydaş kesimine sunmakta, aynı zamanda bu paydaşların hizmetlerinden de yararlanmaktadır.

Ç. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş; Müdürlüğün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Müdürlükten doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Müdürlüğü etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak paydaş analizi çalışmalarını yürütmek üzere stratejik planlama ekibi görevlendirilmiştir.

Katılımcılık, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulama şansını artırmak amacıyla Müdürlüğün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Diğer yandan hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi açısından da bu aşama önem arz etmektedir.

Bu çalışmalar sonunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü için belirlenmiş olan paydaşlar; iç paydaş, dış paydaş ve yararlanıcılar şeklinde sınıflandırılmış ve bu liste plan ekinde sunulmuştur.

Paydaşların belirlenmesinde kurum içi çalışanlarıyla ve okul/kurum müdürlüleriyle yapılan stratejik plan çalışmalarında paydaş listeleri oluşturulmuş ve bu listeler teklileştirilmiştir. Daha sonra ortaya çıkan paydaşlar etki-önem matrisine uygun bir şekilde derecelendirilmiştir. Paydaş önceliklendirmesine ait liste plan ekinde sunulmuştur.

Paydaşlardan Görüş Alınması

Müdürlüğün iç paydaşları olan yöneticilerin ve şeflerin görüşlerini tespit etmek amacıyla iki defa stratejik planlama eğitimi düzenlenmiş ve toplantılar yapılmıştır. Ayrıca dış paydaşların görüşlerini almak için ilçe merkezindeki okulların velileriyle yüz yüze görüşmeler yapılmış, kurum temsilcileriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüzün iç paydaşları olan Birimlerin ve ilçe millî eğitim müdürlükleriyle okul/kurum müdürlerinin, öğretmenlerin görüşleri toplantılar yoluyla alınmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüzün Stratejik Plan Üst Kuruluyla toplantılar düzenlenmiş, stratejik planlama ekibi üyelerine (il-ilçe-okul ve kurumlar) eğitimler verilmiştir (2 eğitim faaliyeti).

Dış paydaşlarımızda hedef kitleyi kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, veliler ve hayırseverler oluşturmaktadır. Bu grupla görüş alma noktasında en etkili yönetimin mülakat olduğu düşünülmüş ve randevu esasına dayalı olarak hedef kitleyle etki-önem matrisi de dikkate alınarak mülakatlar gerçekleştirilmiştir.

Paydaş Analizi

Paydaşlardan alınan görüşler analiz edilmiştir. Bu analizler kurum içi ve kurum dışı analizlere ışık tutmaktadır. Paydaş görüş değerlendirmeleri GZFT ve sorun alanları bölümüne yansıtılmış bu değerlendirmeler dikkate alınarak geleceğe yönelim kurgulanmıştır.

D. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

1. Kurum İçi Analiz

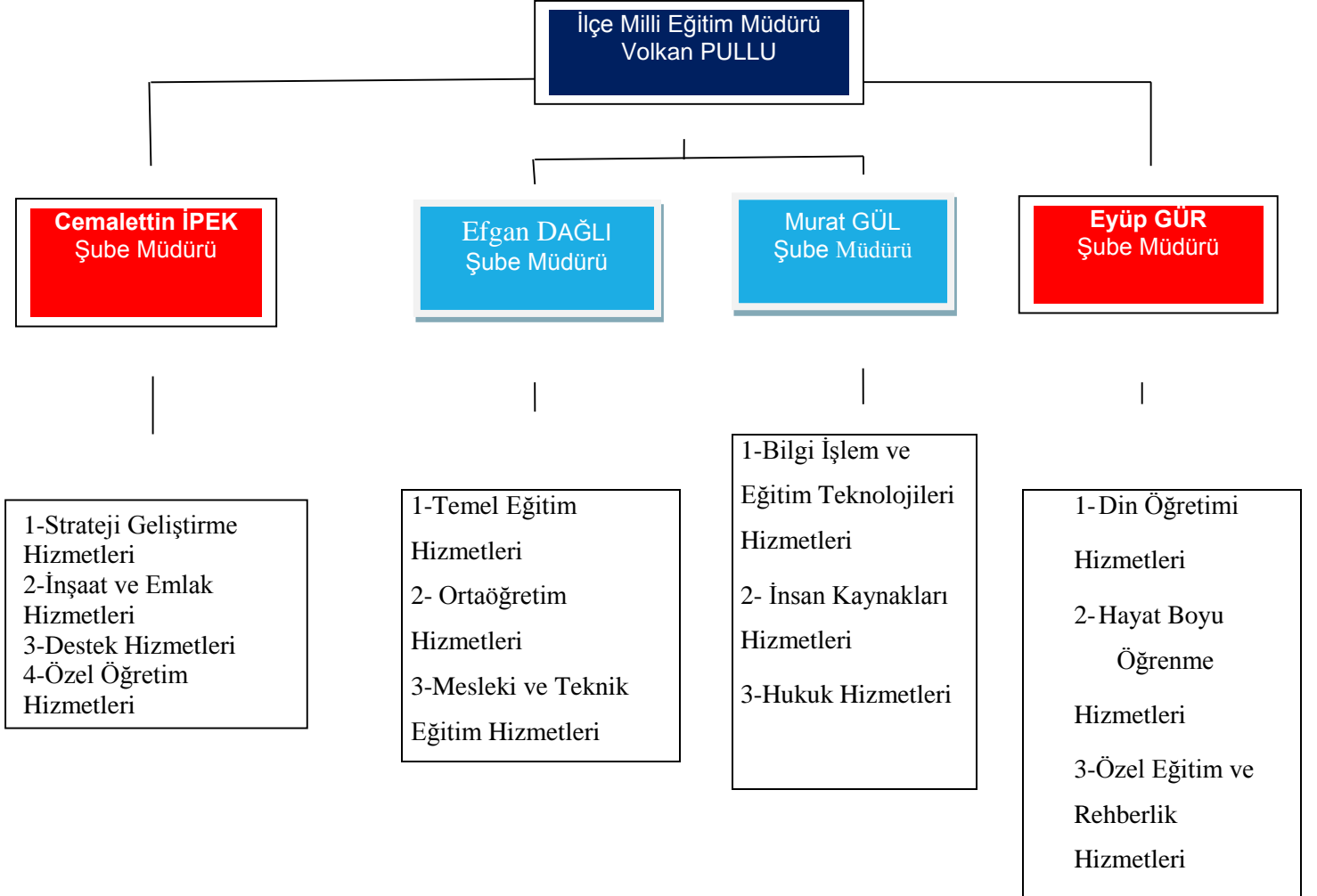
Bu bölümde Müdürlüğümüzün beşeri, mali, teknolojik ve kurumsal yapısı ile kurum kültürü faktörlerini oluşturan bilgiler metin ve tablo olarak paylaşılmıştır.

Müdürlüğümüze bağlı 31 resmi, 11 özel olmak toplam 42 kurum bulunmaktadır. İlçemizde 31 eğitim kurumunda toplam 394 derslik mevcut olup 6665 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Derslik başına düşen öğrenci sayıları; Temel Eğitim kurumlarından ilkokul bazında 15, ortaokul bazında 15 şeklinde gerçekleşmiş olup, Genel Ortaöğretimde 17, Mesleki ve Teknik Eğitimde ise 18 olarak gerçekleşmiştir.

KURUM İÇİ ANALİZ

5.1 Örgütsel Yapı

Kurum Teşkilat Şeması



Fiziksel Yapı

Müdürlüğümüz, Cumhuriyet Meydanında bulunan dört katlı Mal Müdürlüğüne ait hükümet konağında hizmet vermektedir. Binanın kullanım alanı 2900 m²'dir. Bina'nın mülkiyeti hazineye aittir.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüz;

1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
2. 3. Okullar
4. Bağlı kuruluşlar

olmak üzere üç ana organizasyon yapısından meydana gelmektedir.

İnsan Kaynakları

Müdürlük teşkilatı adına Ocak 2015 tarihi itibarıyla 454 öğretmen kadrosu tahsis edilmiştir. Tahsis edilen kadronun 380'ni kullanılmıştır.

TABLO 1: İNSAN KAYNAKLARI

GÖREV ÜNVANI	NORM	ASIL	VEKİL	BOŞ
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ	1		1	-
İLÇE MİLLİ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRÜ	4	4		
OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ	ASIL		VEKİL	TOPLAM
MÜDÜR	20		4	24
MÜDÜR BAŞ YRD.	5		-	5
MÜDÜR YARDIMCISI	31		-	31
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI GEREKLİ NORM		MEVCUT	İHTİYAÇ
ÖĞRETMEN	454		320	134

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 2: KADRO VE PERSONEL DURUMU

UNVAN	Kadro Sayısı
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1
Şube Müdürü	4
Okul / Kurum Müdürü	24
Müdür Başyardımcısı	5
Müdür Yardımcısı	31
Şef	5
Öğretmen	320
Müdür Yetkili Öğretmen	1
Teknisyen	3
Hemşire	1
VHKİ	6
Bilgisayar İşletmeni	2
Memur	4
Ambar Memuru	-
Şoför	1
Usta Öğretici	-
Hizmetli	22
Sözleşmeli Pers. (4/C)	1
Sürekli İşçi	13

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 3: İLÇEMİZDE TEMEL EĞİTİM

EĞİTİM KADEMESİ	OKUL TÜRÜ	KURUM SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI	ŞUBE SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI	DERSLİK BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI	ŞUBE BAŞINA	NET OKULLAŞMA	BRÜT OKULLAŞMA	ÇAĞ NÜFUSU	ÇAĞ NÜFUSU	
OKUL ÖNCESİ	ANAOKULU	1	31	2	4	2	15	8	15	%33,71	%33,72	428	1269	
	ANASINIFI	14	397	25	18	25	16	22	15					3-5 yaş
İLKOKUL	İLKOKUL	10	2130	123	145	126	17	15	17	%99	%99,68	2130	1889	
														6-9 yaş
	İLKOKUL TOPLAM	10	2130	123	145	126	17	15	17					
ORTAOKUL	ORTAOKUL	8	1961	140	133	95	14	15	21	%96,68	%96,68	19	18	
	TOPLAM ORTAOKUL	8	1961	140	133	95	14	15	21					10-13 yaş

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 4: İLÇEDE BULUNAN ANAOKULLARI

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

RESMİ ANAOKULLARI						
S.N	İLÇE	YER	OKUL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	DERSLİK SAYISI	ŞUBE SAYISI
1	TOSYA	Şehir	Cumhuriyet Anaokulu	47	4	4
TOPLAM				47	4	4

TABLO 5: İLÇE GENELİ TEMEL EĞİTİM OKUL SAYILARI

İLÇE ADI	İLKOKUL SAYISI	ORTAOKUL SAYISI	BAĞIMSIZ İLKOKUL SAYISI	BAĞIMSIZ ORTAOKUL SAYISI	NORMAL EĞİTİM YAPAN (İLKOKUL ORTAOKUL)	İKİLİ EĞİTİM YAPAN (İLKOKUL ORTAOKUL)	BİRLEŞTİRİLMİŞ SINIFLI İLKOKUL	BAĞIMSIZ İMAM HATİP ORTAOKULU SAYISI	İMAM HATİP LİSESİ BÜNYESİNDE AÇILAN İMAM HATİP ORTAOKULU
TOSYA	11	8	6	3	19	0	1	1	0
2012-2013 İLKOKUL+ORTAOKUL				2014-2015 İLKOKUL SAYISI			2014-2015 ORTAOKUL SAYISI		
19				11			8		

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 6: BİRLEŞTİRİLMİŞ SINIF OKUL VE ÖĞRENCİ SAYILARI

OKUL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
Ekincik İlokulu	29
GENEL TOPLAM	29

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 7: OKULLARA GÖRE TEMEL EĞİTİM ÖĞRENCİ SAYILARI

OKUL ADI	1.SINIF	2.SINIF	3.SINIF	4.SINIF	5.SINIF	6.SINIF	7.SINIF	8.SINIF	TOPLAM
Akbük İlkokulu	35	38	49	53					175
Ortalca ilkokul	15	17	19	26					77
Sekiler İlkokulu	11	12	10	11					44
Atatürk İlkokulu	20	28	29	19					94
Dumlupınar İlko	19	22	32	11					84
F.Paşa İlkokulu	65	95	123	114					393
Tosya İlkokulu	79	98	101	112					387
M.A. Ersoy İlkokulu	97	94	140	109					435
Y. Selim İlkokulu	35	41	56	57					179
Ş. Er M. Çökmez İlk	55	553	83	54					236
Ekincik İlkokulu	8	7	8	6					29
Akbük Ortaolu					40	23	37	29	129
Ortalca Ortaokulu					15	11	17	27	70
Sekiler Ortaokulu					9	15	16	9	49
Fatih Ortaokulu					114	120	130	166	531
N. Kemal Ortaokulu					99	93	116	113	421
M. A. Ersoy Ortaokulu					65	59	50	74	248
Sakarya Ortaokulu					42	63	48	69	222
M.A.Ersoy İHO					93	102	93		288
GENEL TOPLAM	398	495	635	569	477	486	507	487	4091

Kaynak: MEB e-Okul Kastamonu Verileri Mart, 2015

TABLO 10: İLÇEDE BULUNAN ORTAÖĞRETİM OKUL SAYILARI

OKULLAR	M. LİSESİ	İHL	AL	ÇPAL	LİSE	FEN L.	ÖZEL M. LİSE	ÖZEL A. LİSE	ÖZEL EĞİTİM L.	GÜZ. SAN. L.
	4	1	3	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 11: OKULLARA GÖRE ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYILARI

İLÇE ADI	9.SINIF	10.SINIF	11.SINIF	12.SINIF	TOPLAM
Bahçelievler A. L.	69	98	76	75	318
Tosya Anadolu Lisesi	68	69	90	68	295
Tosya C. Anadolu Lisesi	59	64	47	58	228
Tosya Anadolu İHL	100	109	108	80	397
Atabinen Mes. Tek. A. Lisesi	46	25	37	56	164
M.B. Mesle. Tek. Anadolu Lisesi	50	62	65	57	234
H.R. Paşa Mesl. Tek. Anadolu Lİ	102	89	59	68	318
Tosya Mes. Tek. Anadolu Lisesi	45	51	39	57	192
GENEL TOPLAM	539	567	521	519	2146

Kaynak: MEB e-Okul Kastamonu Verileri Mart, 2015

TABO 13: TAŞIMALI EĞİTİM

TAŞIMALI EĞİTİM												
DÖNEM	İLKOKUL			ORTAOKUL			İLKOKUL+ ORTAOKUL (TOPLAM)			ORTAÖĞRETİM		
	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran% (1/2)	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran% (1/2)	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran % (1/2)	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı (2)	Oran% (1/2)
2012-2013	360	2192	16	400	2018	19	760	4210	14	332	2351	14
2013-2014	482	1925	25	504	2245	24	986	4170	23	394	2296	14
2014-2015	467	1884	24	469	2207	31	936	4091	22	384	2146	15

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 14: YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI

ÖĞRENCİ/KURSIYER-ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ VE KURUM SAYILARI(RESMÎ)

	HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ	TOPLAM
OKUL SAYISI/KURUM SAYISI	1	1	2
ÖĞRENCİ/ KURSIYER	1115	41	1156
ÖĞRETMEN/ USTA ÖĞRETİCİ	8	-	8

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 15: YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI**ÖĞRENCİ/KURSIYER-ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ VE KURUM SAYILARI (ÖZEL)**

	ÖZEL MUHTELİF KURLAR	ÖZEL DERSHANE	MTSK	ÖZEL ÖĞRENCİ ETÜT EĞİTİM MERKEZİ	ÖZEL EĞİT. VE REH. MERKEZİ	TOPLAM
KURUM SAYISI	1	4	2	0	1	8
ÖĞRENCİ/ KURSIYER	0	684	1155	-	145	1984
ÖĞRETMEN/ UZMAN ÖĞRETİCİ/ USTA ÖĞRETİCİ	1	33	9	-	8	50

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 16: ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK

ÖZEL EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİ SAYISININ ÖZEL EĞİTİM İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİ SAYISINA YÜZDESİ			
DÖNEM	İLKOKUL	ORTAOKUL	ORTAÖĞRETİM
	Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısı	Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısı	Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısı
2013-2014	11	16	0
2014-2015	8	24	0

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 17: PANSİYONLU OKULLARIN KAPASİTESİ VE KULLANIM ORANLARI

DÖNEM	TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				ORTAÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZ.GEN. MÜDÜRLÜĞÜ			TOPLAM					
	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ	PANSİYON KAPASİTESİ	ORANI %	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ	PANSİYON KAPASİTESİ	ORANI %	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ	PANSİYON KAPASİTESİ	ORANI %	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ	PANSİYON KAPASİTESİ	ORANI %	OKUL SAYISI	KULLANIM KAPASİTESİ	PANSİYON KAPASİTESİ	ORANI %			
	(1)	(2)	(1/2)		(1)	(2)	(1/2)		(1)	(2)	(1/2)		(1)	(2)	(1/2)		(1)	(2)	(1/2)				
2012-2013	0	0	0	0	0	353	360	98,05	1	88	98	89,79	0	0	0	0	0	0	0	3	441	458	96,28
2013-2014	0	0	0	0	2	337	360	93,61	1	71	98	72,44	0	0	0	0	0	0	0	3	408	458	89,08

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

TABLO 18: OKUMA YAZMA ORANLARI

Öğretim Yılı	Okuma Yazma Oranı			Açılan Okuma-Yazma Kursu Sayısı	Okuma Yazma Kursuna Katılan Kursiyer Sayısı	Başarılı Kursiyer Sayısı
	Erkek	Kadın	Toplam			
2010-2011	%86,7	%83,15	%89,85	7	169	169
2011-2012	%92	%91,05	%91,52	3	26	26
2012-2013	%97,43	%. 93.01	%95,22	3	11	11
2013-2014	%97,66	%95.75	%96,270	2	5	5
2013-2014 (TÜRKİYE ORTALAMASI)	%97,16	%91,15	%94,15			

Kaynak: TÜİK 2014 Verileri, MEB e-yaygın Verileri Mart, 2015

TABLO 19: YAYGIN EĞİTİM

Öğretim Yılı	Nüfus Sayısı	Açılan Kurs Türü Sayısı	Açılan Kurs Sayısı	Katılan Kursiyer Sayısı		
				E	K	Toplam
2010-2011	40884	49	173	2046	3688	5734
2011-2012	40795	37	114	1012	1578	2590
2012-2013	40795	32	90	730	1292	2022
2013-2014	40795	3	25	209	276	485

MEB e-yaygın Verileri Mart, 2015

TABLO 20: ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI

TÜRÜ	KURUM SAYISI	ÖĞRENCİ/ KURSİYER SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI/YATAK KAPASİTESİ
DERSHANE	4	684	28	36
ETÜT MERKEZLERİ	-	-	-	-
ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ	1	104	8	11
MUHTELİF KURSLAR	1	0	1	3
MTSK	2	1155	9	-
ÖZEL ÖĞRENCİ YURDU	3	300	-	307
TOPLAM	11	2243	46	357

Kaynak: MEB MEİS Verileri Mart, 2015

BÜTÇE GİDERİ TÜRÜ	2012		2013	
	Yıl Sonu Gerçekleşen Ödenek	Harcama	Yıl Sonu Gerçekleşen Ödenek	Harcama
01 Personel Giderleri	804.819,50	804.819,50	853.108,67	853.108,67
02 Sos. Güv. Kurumları	112.674,00	112.674,00	128.448,36	128.448,36
03 Mal ve Hizmet Alımları	384.000	384.000	422.000	422.000
05 Cari Transferler			-	-

TABLO 21: BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Kaynak: Ulusal Ajans Verileri Ocak, 2015

DÖNEM	PROJE SAYISI	KATILAN ÖĞRETMEN SAYISI	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	Projelerin Toplam Bütçesi (Euro)
2011-2012	8	25	12	113,265
2012-2013	2	6	-	33,000
2013-2014	-	-	-	-
2014-2015 (2013 YILI DEVAM EDEN AB PROJELERİ)	-	-	-	-

TABLO 22: ULUSLARARASI PROJELER

Müdürlüğümüzde olumlu kurumsal iklim oluşturulması için kurum kültürünü geliştirici faaliyetler de planlanmakta ve düzenlenmektedir. Bu rağmen çalışanlarla gerçekleştirilen ankette kurumumuzda sosyal kültürel etkinliklerin yetersizliği ön plana çıkmış ve bu durum GZFT analizinde zayıf yönlerde üst sıralarda yer almıştır. Stratejik planın bu döneminde kurum kültürü konusu gelişim alanlarından birisi olarak ele alınacaktır.

2. Kurum Dışı Analiz

Millî Eğitim Müdürlüğümüzün durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- 1) Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu
- 2) Orta Vadeli Program 2015-2017
- 3) AB Müktesebatına Uyum Programı
- 4) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- 5) MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
- 6) Bilgi Toplumu Stratejisi 2006-2010 yüksek planlama kurulu
- 7) Millî Eğitim Strateji Belgesi
- 8) Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
- 9) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 10) MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- 11) Hükümet Programı
- 12) 62. Hükümet Eylem Planı
- 13) MEB Bütçe Raporu
- 14) Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 15) Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı 2014-2020 Bölge Planı
- 16) Hayat Boyu Öğrenme 2.Strateji Belgesi
- 17) 19. Milli Eğitim Şura Kararları
- 18) Karayolu Trafik Güvenliği Stratejisi ve Eylem Planı
- 19) AB 2020 Stratejisi
- 20) Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan
- 21) Tosya İlçe Özel İdaresi 2015-2019 Stratejik Planı
- 22) Tosya Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı

Üst politika belgeleri analiz edildiğinde Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ikinci stratejik plan döneminde eğitim alanında odaklanması gereken konular ise şunlardır:

HAYAT BOYU ÖĞRENME

Kadınların özellikle eğitim aracılığı ile iş hayatına ve sosyal yaşama katılım seviyesinin yükselmesi, ülkelerin ekonomik ve sosyal gelişimini etkileyecek önemli faktörlerden biri olacaktır. (10.Kalkınma Planı, sf.10)

Türkiye 2030 yılına kadar işgücü potansiyeli açısından demografik fırsat penceresinden yararlanabilecek ender ülkeler arasındadır. Nitelikli insan gücüne dönük eğitim-sanayi iş birliği politikalarını kadınların işgücüne katılma oranının artırılmasına dönük tedbirlerle güçlendirdiği takdirde, ülkemiz demografik fırsat penceresinden en iyi şekilde faydalanabilme potansiyeline sahiptir. (10.Kalkınma Planı, sf. 12)

Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir. (10.Kalkınma Planı, sf. 32-36),(Orta Vadeli Program 2014-2016, sf.13)

Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırılacak, iş-aile yaşamı uyumlu hale getirilecek ve aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayalı olarak uygulanacaktır.(Orta Vadeli Program 2014-2016, sf.21)

İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.(10. Kalkınma Planı, sf.52)

Beşeri sermayenin geliştirilmesi amacıyla uzaktan eğitim programları ve e-öğrenme desteklenecektir. (10. Kalkınma Planı, sf.144)

Temel becerileri kazandıran hayat boyu öğrenme programlarının geliştirilmesi (10. Kalkınma Planı, sf.210)

Toplumda hayat boyu öğrenme kapsamında; sanat eğitimi ile sportif nitelikli bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla halk eğitimi merkezlerinde daha fazla kurs açılmalıdır. Halk eğitimi merkezleri altyapı ve öğretmen açısından güçlendirilerek bu kurslara kaynak ayrılmalıdır. (18. Milli Eğitim Şurası Kararları)

EĞİTİMDE KALİTE

Küresel düzeyde nitelikli işgücünün önemi giderek artmaktadır. Eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükselmesi, ülkelerin ve bireylerin ekonomik gelişmişliğini etkilemeye devam edecektir.

Beşeri sermayenin geliştirilmesi genç nüfusa sahip ülkemiz açısından önümüzdeki dönem için bir fırsattır. Bu fırsatı değerlendirerek eğitim kalitesinin ve işgücü niteliğinin artırılması, büyümeyi ve kalkınmayı olumlu yönde etkileyecektir. (10.Kalkınma Planı,sf.13)

Uzun dönemde kalkınmanın sağlam temellere oturabilmesi için ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi hususu önceliğini korumaktadır. (10.Kalkınma Planı, sf.26)

Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu kapsamda öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırılması, öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde etkinlik sağlanması, akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğinin artırılması ihtiyacı devam etmektedir.

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşım ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır.

Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır. (10.Kalkınma Planı, sf. 32-36)

Birçok gelişmiş ülkeye göre daha genç bir yaş ortalamasına sahip öğretmenlerimize ve çocuklarımıza yönelik olarak okullarımızda akıllı derslikler oluşturularak ve diğer tamamlayıcı altyapı ve araçlar geliştirilerek eğitimin kalitesini daha da artıracaktır. Okul öncesinden, üniversiteye uzanan eğitim basamaklarında milli değerlerimiz ve uluslararası standartlar esas alınarak eğitim sistemimiz tamamen gözden geçirilecek ve kaliteyi merkeze alan bir dönüşüm programı uygulanacaktır.(Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı, 61. Hükümet Programı)

Engellilere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliği ve denetimi artırılacak, bu kapsamda kaynaklar daha verimli kullanılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir. (10. Kalkınma Planı, sf,49)

Türkçedeki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın Müdürlükleri başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır.

Türkçe'nin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.

Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır.(10. Kalkınma Planı, sf.52)

Eğitim kademelerinde temel becerilerin ağırlığının artırılması,

İşgücü piyasası ile eğitim sistemi arasındaki bağın güçlendirilmesi (10. Kalkınma Planı, sf.210)

Eğitim kurumlarında büyük şehir-küçük şehir ve kırsal-kent arasında eğitimde kalite farklılıklarının sürmesi(TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)

Okullar arası başarı farkları ve eşitsizlikler azaltılmalı (18. Milli Eğitim Şurası Kararları)

OKUL ÖNCESİ

Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır. (10.Kalkınma Planı, sf. 32-36)

Özellikle okul öncesi eğitimde ve yükseköğretimde olmak üzere, okullaşma oranlarının düşüklüğü(TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)

Okul öncesi eğitime önümüzdeki dönemde daha geniş kitlelerin erişimini sağlayacağız.(Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı, 61.Hükümet Programı)

EĞİTİME ERİŞİM VE ALTYAPI

Temel eğitim ve ortaöğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır.

Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda eğitimlerinin sağlanması amacıyla beşeri ve fiziki altyapı güçlendirilecektir.

Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamaları azaltılacak, öğrenci pansiyonları yaygınlaştırılacaktır.

Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumlulukları artırılacaktır. (10.Kalkınma Planı, sf. 32-36)

Diğer taraftan, köylerde nüfus azalmasına paralel olarak okul çağındaki nüfusun düşmesi nedeniyle faal örgün eğitim kurumu sayısı azalmıştır. Bu eğilim taşınmalı eğitim hizmetlerinin iyileştirme ihtiyacını artırdığı gibi ailesi köylerde yerleşik olan ortaöğretim öğrencilerinin il ve ilçe merkezlerinde barınma ihtiyacını da beraberinde getirmektedir. (10.Kalkınma Planı, sf. 157)

Eğitim kurumlarında var olan ders araç-gereçlerindeki donanım yetersizliği, (TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)

Bu çerçevede, derslik, altyapı, donanım ve öğretmen gibi zaten büyük oranda gelişme kaydettiğimiz alanlara ilaveten erişim sorunlarını sıfıra indirmek, nitelikli bir eğitim sistemini yurt sathında yerleştirmek en öncelikli hedefimizdir. 2023 yılında tüm okullarda her türlü bilgi teknolojisinin yaygın ve eksiksiz olarak kullanıldığı eğitim ortamlarını oluşturmuş olacağız. Tüm okullar, öğretmenler ve öğrenciler arasında kesintisiz bir elektronik iletişim ortamı sağlayacağız.

FATİH Projesi ile eğitim ve öğretim teknolojilerinde çağın gerektirdiği teknolojik gelişmelere uygun ve dünyaya örnek olacak yeni bir uygulamaya geçeceğiz.

Çocuklarımıza e-kitap (elektronik kitap) ücretsiz dağıtacağız. (Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı, 61. Hükümet Programı)

Bölgede okuyan öğrencilerin sosyal (öğrenci kulüpleri, geziler, aktiviteler vb.) ve fiziksel altyapı (yurt, spor tesisleri vb.) anlamında ihtiyaçlarının karşılanması ve kişilerin kendilerini

geliştirmelerini sağlayacak bir altyapının bölge illerinde sağlanması gerekmektedir.

Hayat Boyu Öğrenme faaliyetlerinin toplumun her kesimi için geliştirip yaygınlaştırılması gerekmektedir. Okul öncesi eğitim de Bölgede bulunan kurum ve derslik eksikliğinin giderilmesi gerekmektedir. Bölgede açılacak daha fazla okul öncesi kurum, kreş ve anaokulları hem kadınların çalışma hayatına girebilmesine hem de çocukların küçük yaşta erken eğitim almasında önem arz etmektedir. (KUZKA Bölge Planı 2014-2023, sf,172)

İlköğretim ve ortaöğretimde, tüm iller itibarıyla, sınıflarda azami 30 öğrencinin eğitim görmesini sağlayacak şekilde derslik yapımına devam edeceğiz. Bu hedefe paralel olarak, okul binalarını mimari olarak kolay erişilebilir, yeterli oyun, spor ve kültürel alanlara sahip fonksiyonel mekânlar olarak tasarlayıp inşa edeceğiz.(Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı, 61. Hükümet Programı)

Eğitim ortamları öğrencinin gelişim dönemi göz önünde bulundurularak öğrenme kuramları, güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre hazırlanan programlar baz alınarak paydaşların iş birliği içinde çalışabilecekleri şekilde düzenlenmelidir.

Eğitim ortamlarının etkili olarak düzenlenmesinde psikoloji, biyoloji, ekoloji, mühendislik, mimarlık, teknoloji ve ekonomi gibi bilimlerden de yararlanılmalıdır.

Etkili öğrenmenin sağlanması için formal öğrenme alanları informal öğrenmeyi destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini de harekete geçirmek için okullar cazibe merkezi hâline getirilmelidir.

Eğitim ortamları, dünyada ve Türkiye’de kabul gören “Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi” dikkate alınarak tasarlanmalıdır.

Sosyal ve sportif etkinlikler için uygun koşullar hazırlanmalı, eğitim ortam ve programları, öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımını kolaylaştıracak şekilde düzenlenmelidir.

Güncel ve etkinliği bilimsel verilerle desteklenen yaklaşımlara göre öğretim materyallerinin hazırlanmasına ağırlık verilmeli, bu kapsamda öğretmenlere materyal geliştirme ve sınıflara uyarlama ile ilgili yeterlikler kazandırılmalıdır.

Öğrencilerin, çalışmalarından örnekler saklayacağı, sonraki sınıflara taşıyacağı bir e-portfolyo sistemi oluşturulmalı, okulda ve sınıfta çalışmalarını sergileyecekleri köşelere yer verilmeli; öğrenciler bu konuda özendirilmelidir.

Her dersin öğretmenine; kendi dersliğini düzenleme, sürekli kullanılacak araç-gereci bulundurma, koruma, daha fazla araç-gereç kullanma görev ve sorumluluğu verilerek sınıfların etkin kullanımına katkı sağlanmalı; branş derslikleri uygulaması yaygınlaştırılmalıdır.

Okullarda uygulanan ders programları ile fiziki düzenlemeler “okulu yaşam alanı hâline getirecek biçim”de yeniden ele alınmalıdır.

Eğitim ortamları derslik sistemine uygun hâle getirilmeli, okul koridor veya alanlarında öğrencilerin eşyalarını koyacakları bölümler oluşturulmalıdır.

Bağımsız anaokullarının sayısı artırılarak anasınıfları kaldırılmalı veya ilköğretim okullarında anasınıfının kullanım alanları ve diğer bölümler bu yaş grubu özelliklerine göre düzenlenmelidir.

Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartları iyileştirilmeli ve standartları geliştirilmelidir.

Okullar yapılıırken daha verimli kullanılabilmesi için kullanıcıların fikirleri mutlaka alınmalı; akademik, sosyal ve kültürel alt yapısı olmayan binalar okul olarak açılmamalı, illerdeki her eğitim bölgesinde bölge okullarının ortak kullanımına elverişli en az birer adet spor salonu, yüzme havuzu, tiyatro, gösteri ve etkinlik salonu inşa edilmelidir.

Okul binalarının tasarlanmasında teknolojik ve bilişim altyapı göz önünde bulundurulmalı, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında atölyeler modüler sisteme uygun hâle getirilmelidir.

Sınıflarda klasik sıra düzeninden esnek ve modüler bir yerleşim düzenine geçilmelidir.

Okul ve pansiyonlarda aile ortamının sıcaklık ve rahatlığını hissettirecek ortamlar oluşturulmalıdır.

İlköğretim ve ortaöğretimde orta vadede ikili öğretimden normal öğretime geçilmeli,

Ortaöğretime erişimde güçlük yaşayan çocukların erişimlerini kolaylaştırmak için mevcut pansiyonların kapasiteleri artırılmalı,

Sosyal, sportif, bilimsel ve sanatsal etkinlikler okul ortamlarında artırılmalı ve geliştirilmelidir. Spor tesisleri; okulların birbirine yakınlığı göz önünde bulundurularak ortak kullanıma ve engelli öğrencilerin faydalanmasına imkân verecek şekilde standartlara uygun, planlanmalı, mevcut tesisler iyileştirilmeli ve özel sektör spor tesisi yapması konusunda teşvik edilmelidir.

Okul spor tesisleri; personel, ısıtma ve aydınlatma giderleri karşılanarak herkesin kullanımına açık tutulmalı, spor tesislerinin zarar verecek faaliyetlerde kullanımına izin verilmemeli ve okul bahçelerindeki açık spor alanları amacı dışında kullanılmamalıdır. (18.Milli Eğitim Şurası Kararları)

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM

Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.

Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. (10.Kalkınma Planı, sf. 32-36)

HİZMET İÇİ EĞİTİM

Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve Müdürlükler aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.(10.Kalkınma Planı sf,59-60)

Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimde gözlenen yetersizlikler,

Eğitim kurumlarında var olan ders araç-gereçlerinin etkin kullanımındaki yetersizlik (TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)

Okul yöneticileri yeterliliklerinin geliştirilmesi için, beş yılda bir yönetim, bilişim, iletişim, liderlik, toplantı ve zaman yönetimi vb. konulardan hizmet içi eğitim seminerlerine alınmalıdır. Program ve eğitimler, uygulamaya dönük ve sorun çözmeye odaklı tasarlanmalıdır.

Eğitim yöneticilerinin, farklı toplum ve kültürleri tanımları, çok kültürlü ortamlarda görev yapacak şekilde yetiştirilmeleri ve yabancı dil becerilerini geliştirmeleri sağlanmalıdır.

Değerin bir tercih olduğu ve toplumların benzer tercihlere sahip kişilerden oluştuğu vurgulanarak öğretmenlere değer eğitimi bilinci kazandırılmalıdır.

Öğretmen yetiştiren tüm programlara değerler eğitimine yönelik bir ders konulmalı ve sistemdeki öğretmenlerin hizmet içi eğitim programlarında değerler eğitimine yer verilmelidir.

Rehber öğretmen/psikolojik danışmanların, özel eğitime gereksinim duyan çocuklara psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunumu konusunda özel alan yeterliliği kazanmalarına yönelik olarak yükseköğretim kurumlarında dersler konulmalı, sistemde bulunanların hizmet içi eğitim yoluyla bu yeterliliği kazanmaları sağlanmalıdır. (18. Milli Eğitim Şurası Kararları)

YÖNETİM

Kamu idarelerinin stratejik planları, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak hazırlanır. Performans programları, stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur. Kamu idareleri performans programlarını stratejik planlarına uygun olarak Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde hazırlar. Bütçeler performans programına uygun olarak hazırlanır. (Kamu Kurum ve kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, DPT, 2006)

Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlarının Kalkınma Planında yer alan politikalarla uyumu gözetilecek, stratejik planlarda yer alan önceliklerin bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılması sağlanacaktır. (Orta Vadeli Program 2014-2016, sf.14)

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir biçimde kullanılabilmesini temin etmek üzere yürürlüğe konulan, özünde saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun güçlendirilmesi gibi temel esasları barındıran kamu mali yönetimi ve kontrolüne ilişkin temel reformlar önemli ölçüde hayata geçirilmiş bulunmaktadır. Bununla birlikte, reformlardan amaçlanan faydanın temin edilebilmesini sağlamak üzere uygulama etkinliğinin artırılması ile reformdan sapma olarak değerlendirilebilecek düzenleme, istisna hükümleri ve uygulamalardan kaçınılması önem arz etmektedir. Bu çerçevede, stratejik planların performans programları ve bütçelerle ilişkisinin güçlendirilmesi, çok yıllık bütçeleme

anlayışının yaygınlaştırılması, iç ve dış denetimin etkin ve koordineli bir şekilde çalışmasının sağlanması ve iç kontrol sistemlerinin sağlıklı bir şekilde işletilmesi hedeflenmektedir.

Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.

Kamu mali yönetiminin insan kaynakları altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir. (Orta Vadeli Program 2014-2016 , sf.17)

Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Hazırlık Programının temel amacı, Bakanlık merkez, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile her tür ve kademedeki eğitim kurumlarının ikinci plan dönemi stratejik planlarının (2015-2019) hazırlanma sürecine rehberlik etmektir. Hazırlanacak olan stratejik planlar, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasına ve eğitim kurumlarının geleceğine yön vereceklerdir. Bu nedenle, Bakanlık, il-ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okulların ve kurumların, bu programda yer alan adımların plan hazırlama sürecinde önemle takip edilmesi ve uygulanması büyük önem arz etmektedir.(MEB 2015 -2019 Stratejik Planı Hazırlık Programı)

Eğitime ayrılan kaynakların yeterli düzeyde artırılmaması ve mevcut kaynakların etkili ve yerinde kullanılmaması,

Eğitim sektöründe profesyonel, vizyon sahibi yönetici yetersizliği,

Eğitimciler arasında iletişim, iş birliği ve mesleki dayanışma yetersizliği,

Eğitim kurumlarının yönetiminde saydamlık ve hesap verebilirlik anlayışının yetersizliği (TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu)

Kurumsallaşma, bir kurumun ortak kültürünün oluşması süreci olup bu konuda en önemli etmenlerden biri de okul yöneticileridir. Bu nedenle okulda güven, karşılıklı saygı, sevgi, hoşgörü, başarı gibi değerlere dayalı okul kültürünün oluşmasında liderlik rolünü üstlenebileceklerin yönetici olarak atanmaları hususunda gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.

Okulların, kendine özgü bir kimlik, hafıza, aidiyet duygusu ve güçlü okul kültürü geliştirebilmeleri için geniş katılımlı özel günler, haftalar gibi etkinlikler düzenlenerek ortak kültürel değerlerin güçlendirilmesi sağlanmalıdır.

Güçlü okul kültürleri geliştirebilmek için okullara özgü logo, amblem, rozet, marş, kahraman, hikaye, gazete, tablo, slogan vb. semboller oluşturularak okulların ortak kültürel değerlerini güçlendirmeleri desteklenmelidir.

Okullarda kültürel yönden ortak kültür çevresinde bütünleşmenin sağlanması için okul müdürlerinin kültürel liderlikle ilgili yeterliliklere sahip olmaları sağlanmalıdır.

Okulda temel insani, ahlaki, sosyal, kültürel ve demokratik değerleri geliştirmeye dönük uygulamalara ağırlık verilmeli, demokratik bir okul kültürü ve sınıf atmosferi oluşturmak için öğretmen ve öğrencilerde kültürel farklılıklara karşı duyarlılık geliştirilmelidir.

Okulda, gerek öğrenciler gerekse öğretmenler için kurumsal sosyalleşme kapsamında kurum kültürünün içselleştirilmesine yönelik uygulamalara yer verilmelidir.

Ulusal ve resmî bayram törenleri ile belirli gün ve haftalarda yapılacak toplantılar ve kutlamalar; toplumda bütünleşme, paylaşma, denetim ve kontrol mekanizmaları olup yönetimlerce bu faaliyetler şenlik ve festival şeklinde kutlanmalı, yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının desteği sağlanmalıdır. Bu faaliyetler kültürü etkilemeyi ve yeni değerlerden etkilenmeyi, ortak duygu ve değerlerin devamlılığını sağlayacak, ancak öğrencilerin derslerinden uzun süre ayrı kalmayacakları şekilde düzenlenmelidir. Okulların kurumsal kültürlerine kaynaklık eden, kendilerine özgü bir tarihi olan okul adları, gerek olmadıkça geçmişle bağı koparacak şekilde değiştirilmemelidir.

Okul kültürlerinin kurumsal değişime katkı sağlaması amacıyla okul müdürlerinin, söz konusu kültürü araştırmak, teşhis etmek, yönetmek, değiştirmek ve dönüştürmek için dönüşümcü liderlik özelliklerine sahip olmaları sağlanmalıdır. Okul yöneticiliğine atamada kadın yöneticilerin sayısını artırmaya dönük teşvikler sağlanmalı; okulların özellikleri dikkate alınarak müdür yardımcılığı ve rehber öğretmen atamalarında kadınlar için norm kadro tahsis edilmeli, sınıf rehber öğretmenlerine rehberlik eğitimi sağlanmalıdır.

Okul yöneticilerinin, moral lider olarak söz ve davranışlarıyla okul toplumunun üyeleri için bir davranış ve rol modeli olmaları sağlanmalı, okul müdürleri etik liderlik davranışları sergilemelidir.

Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı geliştirilmeli, okul yönetiminde kurulların daha etkin hâle gelmesi sağlanmalıdır. Öğrencilerin ve velilerin okulda yönetim ve karar süreçlerine daha fazla katılmaları sağlanmalıdır. (19.Milli Eğitim Şurası Kararları)

3. Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü GZFT (SWOT) Analizi

Müdürlüğün GZFT Analizi, Müdürlük çalışanları, ilçe milli eğitim müdürlükleri ve Merkezdeki okul ve kurumların yöneticileriyle toplantılarla ve yazılı görüş alınarak yapılmıştır. Bu bölümde; Müdürlük çalışanları, ilçe milli eğitim müdürlükleri ve Merkezdeki okul ve kurumların yöneticileriyle neleri güçlü ve zayıf yönler olarak gördükleri, ne gibi fırsat ve tehditlerin olduğu belirlenmiştir. Görüşler sonucunda ortaya çıkan ortak noktalar aşağıda sıralanmıştır. Bu çalışmaların yanı sıra dış paydaşların da toplantılar ve anketler yoluyla görüşleri alınmış, ortaya çıkan sonuçlar GZFT analizine yansıtılmıştır.

	GÜÇLÜ YÖNLER
ERİŞİM	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile halk arasındaki bağı güçlü olması
	Mesleki ve Yaygın Eğitim için yeterli imkân ve ortamların mevcut olması, Meslek edindirme, bilgi ve beceri kurslarının sürekli açık tutulması,
	Hizmetten yararlananların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması,
KALİTE	Köklü bir kurum yapısının bulunması
	Planlı bir görev dağılımının yapılmış olması
	Bilgi birikimine sahip çok sayıda personel ve yönetici bulunması

KAPASİTE	Müdürlüğümüze bağlı kurumların ve birimlerin bilişim teknolojilerine sahip olmaları ve bu konuda yetişmiş eleman barındırmaları,
	Derslik başına düşen öğrenci sayısının ideal olması,
	Müdürlüğümüz bünyesinde Eğitici Bilişim Teknolojileri Formatörlerinin (FATİH) bulunması
	İlçemizde bağımsız bir Anaokulunun bulunması
	Teknolojik donatımın yeterli seviyede olması,
	Verimliliği sağlama yönünden etkili çalışan kadrosunun bulunması

ZAYIF YÖNLER	
ERİŞİM	Veli-Okul iletişiminin yetersiz olması
	Meslek Liselerinin teknolojiyi takip edememesi
KALİTE	İlçemizde taşınmalı eğitim kapsamında çok fazla öğrencinin olması
	Okullarda rehber öğretmen ihtiyacının bulunması ve bu nedenle gelişimsel rehberlik çalışmalarının yeterince yapılamaması,
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün kendine ait hizmet binası olmaması
KAPASİTE	İlçemize dışarıdan gelen kız ve erkek öğrenciler için barınma imkânların yetersiz olması(Pansiyon Eksikliği)
	Okullardaki memur ve destek personeli sayısının yetersiz olması,
	Branş öğretmeni açığının olmasından dolayı ücretli ve vekil öğretmen uygulamasının yer alması,
	Öğretmenevinin kendine ait hizmet binasının olmaması ve sosyal tesis eksikliği,

FIRSATLAR	
ERİŞİM	Taşınmalı Eğitim ile öğrencilerin eğitim öğretimlerinin sağlanması
	İstanbul'u Karadeniz ve Doğu Anadolu'ya bağlayan karayolunun ilçemizden geçmesi.
	Kız Çocuklarının Okullaştırılması Projesi doğrultusunda ortaöğretim öğrencilerinin taşınması
	Hak arama yollarının açık olması
KALİTE	Teknolojik gelişmelerin eğitime yansıtılması
	Eğitim politikalarının güçlü olması

KAPASİTE	Yüksekokulun kurulması
	Bakanlığın okul öncesi eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırmak istemesi,
	Dünya Bankasının desteklediği eğitim projeleri, Eğitim politikalarının güçlü olması
	Sosyal Faaliyetlerin eğitimi geliştirici yönünde uygulanması
	Organize Sanayi Bölgesinin kurulması uygulama amaçlı mesleki eğitime potansiyel oluşturabilecek fırsattır.
	İlçemizde, bürokrat, iş adamı, devlet adamı vb. olarak yetişmiş potansiyele sahip insanların bulunması,

	TEHDİTLER
KALİTE	Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine istenen düzeyde katılmaması,
	Kuruma taşınmalı olarak gelen öğrencilerin servislerde karşılaşılabileceği olumsuzluklar
	Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması
	İlçemiz bünyesinde Rehberlik ve Araştırma Merkezinin olmaması,
	İlçenin birinci derecede deprem kuşağında olması
	Toplumun eğitime, öğretim odaklı bakış açısı
KAPASİTE	Ataerkil ailelerde büyüyen çocukların velilerin yeterli ilgilenememesi ve ön yargıları nedeniyle, gerçek yetenek ve potansiyellerini dikkate almadan yönlendirmeleri,
	Geleneksel değerlerin terk edilmesi ve yeni değerlerin tespiti ve kabulündeki direnmeler
	Sportif Faaliyetlerin yeterince yapılmaması
	Öğretmen sirkülasyonu ve zorunlu hizmet bölgesinden çıkarılmasından dolayı ortaya çıkan öğretmen ihtiyacı,
	Bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
	Hizmetli açığının kapatılamaması.
Okul Aile Birliklerinin ekonomik olarak desteklenmemesi	

GZFT analizi dikkate alındığında kapasite anlamında ilin belirli bir yeterliliğe sahip olduğu ortaya çıkmaktadır. Eğitime erişimde ise okul öncesinde ve hayat boyu öğrenmeye katılımda istenilen düzeyde yol alınmadığı görülmektedir. Aynı zamanda ikili eğitim yapan okulların varlığı, eğitim ve sektörel işbirliğinin yeterince sağlanamaması da kapasite ve kalite anlamında öne çıkan sorun alanlarını

oluşturmaktadır. Müdürlüğümüzün önceki dönem stratejik planının GZFT bölümü incelendiğinde de hayat boyu öğrenmeye katılımın yetersiz oluşu, okulöncesi okullaşmanın düşük olması, ikili eğitim yapan okulların varlığı ile eğitim-istihdam ilişkisinin yeterince sağlanamaması temel sorun alanları olarak tespit edilmiştir. 2012 yılında çıkan 6287 sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un etkisiyle ilimizde zorunlu eğitim düzeylerinde istenilen oranlara ulaşıldığı görülmektedir.

4. Gelişim/Sorun Alanları

1. EĞİTİME ERİŞİM

Eğitime Erişim ve Okullaşma Oranları, Taşımali Eğitim, Okula Devamsızlık, Okul Terkleri, Yetişkin Eğitimi, Tanıtım ve Bilgilendirme, Açık Öğretim Hizmetleri,

2. EĞİTİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim,
Rehberlik ve Yönlendirme,
Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler,
Mesleki ve Teknik Eğitim,
Özel Eğitim,
Hayat Boyu Öğrenme,
Özel Öğretim,
Okul Öncesi Eğitim,
Temel Eğitim,
Ortaöğretim,
Din Öğretimi,

3. KURUMSAL KAPASİTE

Denetim, Rehberlik,
Proje-İş birliği,
Stratejik Yönetim, Planlama,
Yönetişim, Koordinasyon,
İletişim, Hakla İlişkiler,
Kurum Kültürü,
Bilgi-İletişim Teknolojisi,
İnsan Kaynakları Yönetimi,
Okul ve Derslik Yapımı, Arsa Temini
Bütçe, İstatistik,
Donatım- Onarım,
Yurtların Kontenjan Yetersizliği

5. Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Mimarisi

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma, Devam ve Tamamlama

1.1.2. Zorunlu Eğitimde Okullaşma, Devam ve Tamamlama

1.1.2.1. İlkokul

1.1.2.2. Ortaokul

1.1.2.3. Genel Ortaöğretim

1.1.2.4. Mesleki ve Teknik Ortaöğretim

1.1.2.5. Din Öğretimi

1.1.3. Yükseköğretime Katılım

1.1.4. Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım

1.1.5. Özel Eğitime Erişim ve Tamamlama

1.1.6. Özel Öğretimin Payı

2. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Eğitim-Öğretim Ortamı ve Çevresi

2.1.4. Kurum Kültürü

2.1.5. Rehberlik ve Danışmanlık

2.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Hayata ve İstihdama Hazırlama

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Erasmus+ Programı

2.4. Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi (EKYS)

2.4.1. Kurumsal Kaliteyi Geliştirme

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal Kapasite: Beşeri, fiziki ve mali altyapının etkili ve verimli kullanılmasının yanı sıra sahip olunan kapasitenin daha üst bir noktaya taşınması için öngörülen süreçlerdir.

3.1. Yönetim ve Organizasyon

3.1.1. Kurumsal Yapının İyileştirilmesi

3.1.2. Sosyal Tarafların Katılımı ve Yönetişim

3.1.3. Çoğulculuk ve Katılımcılık

3.1.4. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.1.5. Kurumsal Rehberlik ve Denetim

3.2. Fiziki ve Mali Altyapı

3.2.1. Eğitim Tesisleri ve Altyapı

3.2.2. Donatım

3.3. İnsan Kaynaklarının Eğitimi ve Geliştirilmesi

3.3.1. Hizmet içi Eğitim

3. BÖLÜM

GELECEĞE

YÖNELİM

3. BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON:

İlçemizde yaşayan insanlara nitelikli eğitim-öğretim hizmeti verebilmek için bilimsel verilerin ışığında planlamalar yapmak, süregelen eğitim ve öğretim faaliyetlerini denetlemek ve değerlendirmek, geliştirdiğimiz özgün projelerle eğitimde öncü olmak.

VİZYON:

Tüm paydaşlarıyla mutlu, ulusal alanda öncü, oluşturduğu özgün projelerle geleceği şekillendiren bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER:

- ❖ Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık,
- ❖ Çalışkanlık ve iş disiplini,
- ❖ İnsan haklarına saygı,
- ❖ Değişime ve gelişime açık olmak,
- ❖ Katılımcı yönetim anlayışı,
- ❖ Takım çalışmasına dayalı bir iş ortamı,
- ❖ Kurum gelişimine katkı sağlayan her çalışmayı takdir etme,
- ❖ İş başında sürekli eğitim,
- ❖ Kuruma bağlılık, çalışanların birbirleriyle ve yönetimle olan iletişim kanallarını güçlendirmek,
- ❖ Bilimsellik ve araştırmacılık,
- ❖ Genellik ve eşitlik prensibi,
- ❖ Eğitim hakkı ve fırsat eşitliğinin sağlanması,
- ❖ Ferdin ve toplumun ihtiyaçlarının gözetilmesi,
- ❖ Demokrasi eğitimi,
- ❖ Her yerde eğitim.
- ❖ Ortak akıl anlayışı

B. Stratejik Plan Genel Tablosu Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

<p>TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</p>	<p>AMAÇ 1: Eğitim öğretimin tüm süreçlerine erişimi ve bu süreçlerin tamamlanmasını sağlayacak imkânları herkes için hazırlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 1.1. 2019 yılı sonuna kadar eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde erişim ve tamamlama oranlarını artırmak</p>
<p>TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</p>	<p>AMAÇ 2: Tüm eğitim ortamlarında kaliteyi ve bireylerin kazanımlarını artırmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımlarını desteklemek</p> <p>Stratejik Hedef 2.2. Öğrencileri bir üst öğretim kurumuna ve istihdama hazırlayıcı çalışmalar yapmak</p> <p>Stratejik Hedef 2.3. Bireylerin yabancı dil yeterliliğini Erasmus+ programından da yararlanarak eğitim çalışanları ile öğrencilerin/ kursiyerlerin uluslararası hareketliliğini artırmak</p>
<p>TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE</p>	<p>AMAÇ 3: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 3.1. İnsan kaynaklarının niteliğini artırmak</p> <p>Stratejik Hedef 3.2. Mali altyapıdan etkin ve verimli bir şekilde yararlanarak eğitim ortamlarının niteliğini ve niceliğini artırmak</p> <p>Stratejik Hedef 3.3. Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanarak, etkin bir izleme ve değerlendirmeye desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla organizasyonun kapasitesini geliştirmek</p>

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1: Eğitim öğretimin tüm süreçlerine erişimi ve bu süreçlerin tamamlanmasını sağlayacak imkânları herkes için hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1: 2019 yılı sonuna kadar eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde erişim ve tamamlama oranlarını artırmak

Performans Göstergeleri

P.G. NO			Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	1	1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı	TEMEL EĞİTİM	33,71	35	37	39	41	42
1	1	2	Okul öncesi 3-5 yaş (36-60 ay) okullaşma oranı	TEMEL EĞİTİM	29,31	30	30	31	31	32
1	1	3	Okul öncesi 4-5 yaş (48-60 ay) okullaşma oranı	TEMEL EĞİTİM	30	31	31	32	33	34
1	1	4	Okul öncesi 5 yaş okullaşma oranı	TEMEL EĞİTİM	33	34	35	36	37	38
1	1	5	İlkokul okullaşma oranları	TEMEL EĞİTİM	99	99	99,10	99,35	99,55	99,55
1	1	6	Genel ortaokul okullaşma oranları	TEMEL EĞİTİM	96,68	97	97,50	98	98,50	99
1	1	7	İmam-hatip ortaokulu okullaşma oranları	DİN ÖĞRETİMİ	16	17	18	19	19	20
1	1	8	Genel ortaöğretim okullaşma oranları	ORTA ÖĞRETİM	95	96	96	97	97	98
1	1	9	Mesleki ve teknik ortaöğretim okullaşma oranları	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	33	33	33	34	35	36
1	1	10	Din öğretimi okullaşma oranları	DİN ÖĞRETİMİ	11	12	13	13	14	14
1	1	11	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci sayısı.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	75	80	85	90	95	95

1	1	12	Özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	104	110	115	120	125	130
1	1	13	Özel eğitim kurumlarında okul başına düşen derslik sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	11	11	11	14	15	16
1	1	14	Özel okulların sayısı	ÖZEL ÖĞRETİM	0	1	1	2	2	2
1	1	15	Özel öğretim kurumlarının sayısı (türlere göre)	ÖZEL ÖĞRETİM	8	9	10	11	12	12
1	1	16	Özel okullardaki öğrenci sayısının tüm öğrenci sayısına oranı	ÖZEL ÖĞRETİM	0	0,25	0,50	5	10	10
1	1	17	Özel öğretim kurumlarında öğrenim gören öğrenci/kursiyer sayısı (Muhtelif kurs,MTSK,Etüt Eğ.Mr.,Rehabilitasyon Merkezi)	ÖZEL ÖĞRETİM	1943	2000	2220	2235	2240	2250
1	1	18	Özel yurt sayısı	ÖZEL ÖĞRETİM	3	3	4	4	5	5
1	1	19	MEBBİS MTSK modülünde teorik sınava gireceklerin bilgilerinin kontrol edilerek zamanında onaylanma oranı	ÖZEL ÖĞRETİM	100	100	100	100	100	100
1	1	20	MEBBİS engelli birey modülünde onay bekleyen ilçe kurum isteklerinin aylık olarak zamanında onaylanma oranı	ÖZEL ÖĞRETİM	100	100	100	100	100	100

1	1	21	Yeni açılan özel öğretim kurum sayısı (türlerine göre)	ÖZEL ÖĞRETİM	1	1	2	2	3	3
1	1	22	İhtiyaçlar-talepler doğrultusunda açılan kurs türü sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	4	5	7	8	9	9
1	1	23	Mesleki ve teknik alanlarda açılan kurs türü sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	4	5	5	6	7	8
1	1	24	Mesleki ve teknik alanlarda açılan kurs sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	70	71	72	74	74	75
1	1	25	Mesleki ve teknik kurslara katılanların sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	1352	1360	1365	1375	1380	1385
1	1	26	Açılan genel kurs türü	HAYAT BOYU ÖĞRENME	5	6	6	7	7	8
1	1	27	Açılan genel kurs sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	17	18	18	19	19	20
1	1	28	Genel kurslara katılan kişi sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	415	430	435	440	445	450
1	1	29	Yabancı dil kurslarına katılan kişi sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	88	90	93	95	98	100
1	1	30	Birinci ve ikinci kademe okuma yazma kurslarına katılan öğrenci sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	5	15	20	25	35	40
1	1	31	Açık ortaokula kayıtlı öğrenci sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	597	600	610	615	620	625
1	1	32	Açık liseye kayıtlı olan öğrenci sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	402	410	415	420	422	430
1	1	33	Mesleki ve teknik açık öğretim lisesi ve açık	HAYAT BOYU ÖĞRENME	402	420	430	445	465	480

			liseden yararlananların sayısı							
1	1	34	İlköğretimde taşınan öğrenci sayısının, ilköğretimdeki tüm öğrenci sayısına oranı	DESTEK HİZMETLERİ	22	22	23	23	23	24
1	1	35	Ortaöğretimde taşınan öğrenci sayısının, ortaöğretimdeki tüm öğrenci sayısına oranı	DESTEK HİZMETLERİ	17	17	17	18	18	18
1	1	36	Mesleki ve Teknik Eğitimde taşınan öğrenci sayısının, ortaöğretimdeki tüm öğrenci sayısına oranı	DESTEK HİZMETLERİ	13	13	14	14	14	14
1	1	37	Özel Eğitimde taşınan öğrenci sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	32	35	37	37	38	38
1	1	38	İlkokulu tamamlayan öğrenci oranı	TEMEL EĞİTİM	99,8	100	100	100	100	100
1	1	39	Ortaokulu tamamlayan öğrenci oranı	TEMEL EĞİTİM	99	100	100	100	100	100
1	1	40	Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	TEMEL EĞİTİM	13	13	12	11	10	8
1	1	41	Örgün ortaöğretimi tamamlayan öğrenci oranı	ORTA ÖĞRETİM	92	93	94	95	96	97
1	1	42	Örgün ortaöğretimi terk eden öğrenci sayısı	ORTA ÖĞRETİM	0	0	0	0	0	0
01	1	43	Açık öğretim lisesini tamamlayan öğrenci oranı.	HAYAT BOYU ÖĞRENME	0,03	0,05	0,10	0,12	0,13	0,14
1	1	44	Açık öğretim ortaokulunu tamamlayan öğrenci oranı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	0,08	0,10	0,12	0,14	0,16	0,18

1	1	45	Mesleki Eğitimi tamamlayan öğrenci oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	87	88	89	90	91	92
1	1	46	Mesleki Eğitimi terk eden öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	5	4	3	2	1	0
1	1	47	İmam Hatip Ortaokulu ve Lisesini tamamlayan öğrenci oranı	DİN ÖĞRETİMİ	97	98	99	100	100	100
1	1	48	İmam Hatip Ortaokulu ve Lisesini terk eden öğrenci sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	2	1	1	0	0	0
1	1	49	Temel eğitim sınıf geçme oranları	TEMEL EĞİTİM	99	99	99	99	100	100
1	1	50	Orta öğretim sınıf geçme oranları	ORTAÖĞRETİM	98	99	99	100	100	100
1	1	51	Din öğretimi sınıf geçme oranları	DİN ÖĞRETİMİ	97	98	99	99	100	100
1	1	52	Mesleki ve teknik ortaöğretim sınıf geçme oranları	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	95	96	97	97	98	99
1	1	53	Temel eğitimde ceza alan öğrencilerin sayısı ve tüm öğrencilere oranı	TEMEL EĞİTİM	0,02	0,02	0,01	0,01	0,01	0,01
1	1	54	Ortaöğretiminde ceza alan öğrencilerin sayısı ve tüm öğrencilere oranı	ORTAÖĞRETİM	0,14	0,11	0,11	0,10	0,09	0,08
1	1	55	Din öğretiminde ceza alan öğrencilerin sayısı ve tüm öğrencilere oranı	DİN ÖĞRETİMİ	0,26	0,25	0,20	0,18	0,15	0,12
1	1	56	Mesleki ve teknik ortaöğretimde ceza alan öğrencilerin sayısı ve tüm öğrencilere oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0,14	0,12	0,11	0,10	0,09	0,08
1	1	57	Temel eğitimden mezun olan öğrenci sayısı	TEMEL EĞİTİM	489	490	495	500	510	515

1	1	58	Ortaöğretimden mezun olan öğrenci sayısı	ORTAÖĞRETİM	201	205	210	215	220	225
1	1	59	Din öğretiminden mezun olan öğrenci oranı	DİN ÖĞRETİMİ	48	50	55	58	60	65
1	1	60	Mesleki teknik eğitimden mezun öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	124	130	135	140	145	150
1	1	61	Ortaöğretimde öğrenci başına düşen özürlü devamsızlık gün sayısı	ORTAÖĞRETİM	14	13	12	11	10	9
1	1	62	Din öğretiminde öğrenci başına düşen özürlü devamsızlık gün sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	14	13	12	11	10	9
1	1	63	Mesleki ve teknik ortaöğretimde öğrenci başına düşen özürlü devamsızlık gün sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	14	13	12	11	10	9
1	1	64	Temel eğitim mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı (5 - 14 gün arası)	TEMEL EĞİTİM	211	205	200	196	180	175
1	1	65	Ortaöğretim mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı(5 gün ve 10 gün)	ORTAÖĞRETİM	15	14	12	13	11	10
1	1	66	Din öğretimi mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı(5 gün ve 10 gün)	DİN ÖĞRETİMİ	4	4	3	2	2	1
1	1	67	Mesleki ve teknik ortaöğretim mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı(5 gün ve 10 gün)	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	83	80	78	76	72	70
1	1	68	Temel eğitim mazeretsiz devamsızlık yapan	TEMEL EĞİTİM	113	110	108	104	102	100

			öğrenci oranı(15 gün ve üzeri)							
1	1	69	Ortaöğretim mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı(10 gün ve üzeri)	ORTAÖĞRETİM	31	30	28	26	24	22
1	1	70	Din öğretimi mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı(10 gün ve üzeri)	DİN ÖĞRETİMİ	3,5	3,3	3,2	3,1	3	2,9
1	1	71	Mesleki ve teknik ortaöğretim mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı(10 gün ve üzeri)	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	8	8	7	6	5	4
1	1	72	Temel eğitimde devamsızlığı önlemek için yapılan faaliyet sayısı	TEMEL EĞİTİM	26	27	28	29	30	31
1	1	73	Ortaöğretimde devamsızlığı önlemek için yapılan faaliyet sayısı	ORTAÖĞRETİM	2	3	4	5	6	7
1	1	74	Din öğretiminde devamsızlığı önlemek için yapılan faaliyet sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	2	4	5	6	7	8
1	1	75	Mesleki ve teknik ortaöğretimde devamsızlığı önlemek için yapılan faaliyet sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	3	4	5	6	7	8
1	1	76	Ortaöğretimde sürekli devamsızlık yapan öğrenci oranı	ORTAÖĞRETİM	0	0	0	0	0	0

1	1	77	Din öğretiminde sürekli devamsızlık yapan öğrenci oranı	DİN ÖĞRETİMİ	0,01	01	0	0	0	0
1	1	78	Mesleki ve teknik ortaöğretimde sürekli devamsızlık yapan öğrenci oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0,004	0,003	0,002	0	0	0

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	Tüm eğitim düzeylerinde taşınmalı eğitim vasıtasıyla öğrencilerin eğitim kurumlarına erişimlerini sağlamak için gerekli çalışmalar yürütmek.	DESTEK HİZMETLERİ	DESTEK HİZMETLERİ
2	İstatistiki verilerden yararlanarak her yıl eğitim kurumlarına erişimin durum analizini yapmak.	DESTEK HİZMETLERİ HAYAT BOYU ÖĞRENME TEMEL EĞİTİM	STRATEJİ GELİŞTİRME
3	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelerine yönelik rehberlik çalışmaları yapmak.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK
4	Örgün eğitimin her düzeyinde devamsızlık, sınıf tekrarI ve okul terki konularında güncel istatistiki veriler kullanılarak durum analizleri yapmak.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	STRATEJİ GELİŞTİRME

5	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi doğrultusunda herkes için eğitim faaliyetleri düzenlemek.	HAYAT BOYU ÖĞRENME	HAYAT BOYU ÖĞRENME
6	6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna istinaden 12 yıllık zorunlu eğitim için gerekli uygulamaları yapmak.	TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	STRATEJİ GELİŞTİRME

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2: Tüm eğitim ortamlarında kaliteyi ve bireylerin kazanımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımlarını desteklemek.

Performans Göstergeleri

P.G. NO			Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
2	1	1	Temel eğitimde ulusal düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	TEMEL EĞİTİM	10	23	25	30	35	40
2	1	2	Ortaöğretimde ulusal düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	10	20	30	40

2	1	3	Din öğretiminde ulusal düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	5	10	15	20
2	1	4	Mesleki ve teknik ortaöğretimde ulusal düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	12	15	18	24	32
2	1	5	Temel eğitimde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	TEMEL EĞİTİM	0	3	4	5	6	7
2	1	6	Ortaöğretimde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	2	3	4
2	1	7	Din öğretiminde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	2	3	4	5	6

2	1	8	Mesleki ve teknik ortaöğretimde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	2	3	4
2	1	9	Temel eğitimde uluslararası düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	TEMEL EĞİTİM	0	0	1	1	1	2
2	1	10	Ortaöğretimde uluslararası düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	1	2	3
2	1	11	Din öğretiminde uluslararası düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	1	1	2	3
2	1	12	Mesleki ve teknik ortaöğretimde uluslararası düzeyde sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	13	Temel eğitimde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel	TEMEL EĞİTİM	0	0	1	1	1	2

			müsabakalara katılan öğrenci sayısı							
2	1	14	Ortaöğretimde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	1	1	2
2	1	15	Din öğretiminde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	1	1	1	2
2	1	16	Mesleki ve teknik ortaöğretimde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılan öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	1	1	2
2	1	17	Temel eğitimde ulusal düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	TEMEL EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	18	Ortaöğretimde ulusal düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	1	1	1
2	1	19	Din öğretiminde ulusal düzeyde sportif	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	1	1	1	1

			müsabakalarda alınan ödül sayısı							
2	1	20	Mesleki ve teknik ortaöğretimde ulusal düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	21	Temel eğitimde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	TEMEL EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	22	Ortaöğretimde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	1	1	1
2	1	23	Din öğretiminde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	1	1	1	1
2	1	24	Mesleki ve teknik ortaöğretimde ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	25	Temel eğitimde uluslararası düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	TEMEL EĞİTİM	0	0	1	1	1	1

2	1	26	Ortaöğretimde uluslararası düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	1	1	1
2	1	27	Din öğretiminde uluslararası düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	1	1	1	1
2	1	28	Mesleki ve teknik ortaöğretimde uluslararası düzeyde sportif müsabakalarda alınan ödül sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	29	Temelde eğitim uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	TEMEL EĞİTİM	0	0	1	1	1	1
2	1	30	Ortaöğretimde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	ORTAÖĞRETİM	0	0	1	1	1	1
2	1	31	Din öğretiminde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalarda alınan ödül sayısı	DİN ÖĞRETİMİ	0	0	1	1	1	1
2	1	32	Mesleki ve teknik ortaöğretimde uluslararası düzeyde kültürel ve bilimsel	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	0	0	1	1	1	1

			müsabakalarda alınan ödül sayısı							
2	1	33	YGS Kastamonu Puan ortalaması	ORTAÖĞRETİM	210	212	214	216	218	220
2	1	34	LYS Kastamonu Puan ortalaması (Puan türlerine göre)	ORTAÖĞRETİM	MF:224 TS:209 TM:241 DİL:299	MF:224 TS:209 TM:241 DİL:299	MF:224 TS:209 TM:241 DİL:299	MF:224 TS:209 TM:241 DİL:299	MF:224 TS:209 TM:241 DİL:299	MF:224 TS:209 TM:241 DİL:299
2	1	35	Psikolojik danışmanlık ve rehberlik konularında velilere yönelik yapılan yayım ve yayın sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	0	1	2	3	3	4
2	1	36	Psikolojik danışmanlık ve rehberlik konularında velilere yönelik seminer, panel, sempozyum vb. eğitim çalışmaları	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	0	1	1	2	2	3
2	1	37	Özel eğitime muhtaç bireylere (üstün yetenekliler dahil) yönelik yapılan tarama sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	1	1	1	1	1	1
2	1	38	Özel eğitime muhtaç bireylerin (üstün yetenekliler dahil) eğitimi ile ilgili seminer, panel, sempozyum vb. eğitim çalışmalarının sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	0	1	2	2	3	3

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya ve bilişsel yönlerini geliştirmeye yönelik kurslar açmak.	HAYAT BOYU ÖĞRENME	HAYAT BOYU ÖĞRENME
2	EBA'daki eğitim içeriklerinin derslerde yaygın olarak kullanılmasını sağlamak.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ
3	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak , ruhsal ve bilişsel gelişimlerini desteklemek için rehberlik hizmetlerini yürütmek.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK
4	Öğrencileri sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif etkinliklere yönlendirmek.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	DİN ÖĞRETİMİ
5	Öğrencilerin akademik başarılarını takip etmek için ilçe genelinde ölçme ve değerlendirme programı uygulamak.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBESİ

P.G. NO			Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
2	2	1	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	160	165	170	175	180	190
2	2	2	RAM'dan yararlanan veli sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	160	165	170	175	180	190
2	2	3	Destek eğitimi sağlanan üstün yetenekli birey sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	0	0	0	0	0	0
2	2	4	Kaynaştırma eğitimi sağlanan birey sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	63	64	65	66	67	68
2	2	5	Yıl içinde okul ortamı dışında yapılan rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	1200	1300	1400	1500	1600	1700
2	2	6	Madde bağımlılığı(Zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularda yapılan çalışmalarda ulaşılan bireylerin sayısı.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	600	610	620	630	640	650
2	2	7	Temel Eğitimde öğrenci memnuniyet oranı	TEMEL EĞİTİM	88	90	92	94	96	98
1	1	8	Ortak sınavlardaki ders başarı oranları	TEMEL EĞİTİM	60	65	70	75	77	78
1	1	9	Temel eğitim takdir / teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	TEMEL EĞİTİM	%20	%22	%24	%25	%27	%28
1	1	10	Temel eğitim takdir / teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	TEMEL EĞİTİM	841	845	850	855	860	865
2	2	11	Ortaöğretimde öğrenci memnuniyet oranı	ORTAÖĞRETİM	89	90	92	94	96	98
1	1	12	Ortaöğretim ders başarı oranları	ORTAÖĞRETİM	97	97	98	98	99	99
1	1	13	Ortaöğretim takdir / teşekkür / onur belgesi alan öğrenci oranı	ORTA ÖĞRETİM	50	52	53	54	56	58
1	1	14	Ortaöğretim takdir / teşekkür / onur belgesi alan öğrenci sayısı	ORTA ÖĞRETİM	423	430	435	450	455	460
2	2	15	Din öğretiminde öğrenci memnuniyet oranı	DİN ÖĞRETİMİ	87	90	92	94	96	98
1	1	16	Din öğretimi ders başarı oranları	DİN ÖĞRETİMİ	91	92	93	93	94	95
1	1	17	Din öğretimi takdir / teşekkür / onur belgesi alan öğrenci oranı	DİN ÖĞRETİMİ	51	52	53	54	56	57
1	1	18	Mesleki ve teknik ortaöğretim takdir / teşekkür / onur belgesi alan öğrenci oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	33	34	35	36	37	38

1	1	19	Mesleki ve teknik ortaöğretim takdir / teşekkür / onur belgesi alan öğrenci oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	33	34	35	36	37	38
1	1	20	Mesleki ve teknik ortaöğretim takdir / teşekkür / onur belgesi alan öğrenci sayısı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	395	400	410	412	413	415
2	2	21	Mesleki ve Teknik ortaöğretimde öğrenci memnuniyet oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	86	90	92	94	96	98
2	2	22	Temel Eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde tercihler konusunda yapılan rehberlik çalışması sayısı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	1	2	3	3	4	4
2	2	23	Ortaöğretimden Yüksek Öğretime geçiş sürecinde tercihler konusunda yapılan rehberlik çalışması sayısı	ORTAÖĞRETİM	3	4	4	5	5	6
2	2	24	Ortaöğretim mezun olan öğrencilerin Yüksek öğrenime yerleşme oranı	ORTAÖĞRETİM	69,33	71	73	75	78	80
2	2	25	Din Öğretimi mezun olan öğrencilerin yüksek öğrenime yerleşme oranı	DİN ÖĞRETİMİ	54,38	56	58	60	64	68
2	2	26	Mesleki Eğitim mezun olan öğrencilerin Yüksek öğrenime yerleşme oranı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	65,28	66	67	68	69	70
2	2	27	Rehberlik servislerinin etkin ve verimli çalışmasını sağlaması için yıl içinde yapılan faaliyet sayısı.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	3	4	5	6	7	8

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2: Tüm eğitim ortamlarında kaliteyi ve bireylerin kazanımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencileri bir üst öğretim kurumuna ve istihdama hazırlayıcı çalışmalar yapmak

Performans Göstergeleri**Tedbirler**

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	Öğrenci ve velileri bilgilendirmek; öğrencileri ilgilileri ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirmek için rehberlik faaliyetleri yürütmek.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK
2	Özellikle mesleki ve teknik eğitimde öğrenim gören öğrencileri ilgili sektörlerin temsilcileri ile buluşturmak.	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM
3	Mesleki ve teknik eğitim veren kurumlarımızla meslek odaları, sivil toplum kuruluşları ve iş birliği yapılabilecek diğer kamu kurumlarıyla koordineli çalışarak projeler yapmak.(Kurslar, sınavlar, motivasyon seminerleri vb.)	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2: Tüm eğitim ortamlarında kaliteyi ve bireylerin kazanımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.3: Bireylerin yabancı dil yeterliliğini Erasmus+ programından da yararlanarak eğitim çalışanları ile öğrencilerin/kursiyerlerin uluslararası hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

P.G. NO	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
2 3 1	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birliği sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	1	2	3	4	4	5
2 3 2	Yerel yönetimlerle (belediyeler) yapılan protokol sayısı	HAYAT BOYU ÖĞRENME	1	2	2	3	3	4
2 3 3	Okul ve kurumlardan AB projelerine başvuru sayısı (okul / kurum türlerine göre)	STRATEJİ GELİŞTİRME	2	1	2	2	3	3
2 3 4	Okul ve kurumlarda kabul edilen AB projelerinin sayısı (okul / kurum türlerine göre)	STRATEJİ GELİŞTİRME	2	1	2	2	2	3
2 3 5	Okul ve kurumlarda tamamlanan AB projelerinin sayısı (okul / kurum türlerine göre)	STRATEJİ GELİŞTİRME	2	1	1	1	1	1
2 3 6	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan yönetici ve öğretmen sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME	4	5	6	7	8	9
2 3 7	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME	10	13	15	17	19	21

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	Erasmus+ Programları kapsamında meslekî ve teknik eğitimi destekleyici sektörel beceri ortaklıkları için projeler hazırlamak	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	STRATEJİ GELİŞTİRME

2	Öğrenciler, öğretmenler ve yöneticilerin gelişimleri için Erasmus+ hibe programlarından yararlanmak.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ÖZEL ÖĞRETİM	STRATEJİ GELİŞTİRME
3	Hayat boyu öğrenme faaliyetlerini desteklemek için Erasmus+ hibe programlarından yararlanmak	HAYAT BOYU ÖĞRENME	STRATEJİ GELİŞTİRME

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İnsan kaynaklarının niteliğini artırmak

Performans Göstergeleri

P.G. NO	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
3 1 1	Yüz yüze hizmet içi eğitim faaliyetlerine başvuran-katılan-sertifika alan personel sayısı(Memur, Hizmetli, 4C vs.)	İNSAN KAYNAKLARI	18	12	18	20	20	25
3 1 2	Uzaktan hizmet içi eğitim faaliyetine katılan/sertifika alan personel sayısı (Memur, Hizmetli, 4C vs.)	İNSAN KAYNAKLARI	2	2	2	3	5	8
3 1 3	Düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin sayısı (Memur, Hizmetli, 4C vs.)	İNSAN KAYNAKLARI	2	2	2	2	2	2
3 1 4	Düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin sayısı (Öğretmen)	İNSAN KAYNAKLARI	7	8	8	8	10	10

3	1	5	Aday öğretmen ve personelin oryantasyonuna yönelik yapılan faaliyet sayısı	İNSAN KAYNAKLARI	2	2	2	3	3	4
3	1	6	Hizmet içi eğitim veren öğretmen sayısı	İNSAN KAYNAKLARI	5	6	5	7	7	8
3	1	7	Akademik kariyer yapan öğretmen sayısı	İNSAN KAYNAKLARI	1	1	2	3	4	5
3	1	8	Uzaktan hizmet içi eğitim faaliyetine katılan/sertifika alan yönetici sayısı	İNSAN KAYNAKLARI	0	2	3	4	4	5
3	1	9	Akademik kariyer yapan yönetici sayısı	İNSAN KAYNAKLARI	1	2	2	2	3	4

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	Yöneticilerin, öğretmenlerin ve personelin meslekî ve kişisel gelişimlerini geliştirmek için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek.	İNSAN KAYNAKLARI	İNSAN KAYNAKLARI
2	Eğitim Bilişim Ağının ve FATİH Projesinin etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapmak.	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	İNSAN KAYNAKLARI
3	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimler programlamak	İNSAN KAYNAKLARI	İNSAN KAYNAKLARI

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2: Mali altyapıdan etkin ve verimli bir şekilde yararlanarak eğitim ortamlarının niteliğini ve niceliğini artırmak

Performans Göstergeleri

P.G. NO			Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
3	2	1	Okul-Aile Birliği ilçe payından yardım edilen okul sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME	11	11	12	12	12	13
3	2	2	Okul öncesi, temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve yaygın eğitim kurum sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME	28	29	29	29	29	29
3	2	3	Okul öncesi, temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve yaygın eğitim kurum sayısının ilçe öğrenci nüfusuna oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME	0,04	0,05	0,05	0,06	0,06	0,06
3	2	4	Bakım ve Onarıma ihtiyaç duyulan ve planlaması yapılan kurum sayısı	İNŞAAT EMLAK	26	27	27	28	28	29
3	2	5	Planlanan bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirme oranı	İNŞAAT EMLAK	100	100	100	100	100	100
3	2	6	Deprem yönetmeliğine uygun olarak güçlendirilen okul/kurum sayısı	İNŞAAT EMLAK	3	4	5	6	8	10
3	2	7	MEM mevzuatına göre erişilebilirlik çalışmasının tamamlandığı okul/kurum sayısı	İNŞAAT EMLAK	0	1	0	1	0	1
3	2	8	Hizmete sunulan derslik sayısı	İNŞAAT EMLAK	0	16	0	14	0	12
3	2	9	Doğal afetlere karşı uygun donatımı yapılan okul ve kurum sayısı	DESTEK HİZMETLERİ	0	0	1	1	1	1

3	2	10	Taşınmalı eğitim kurumlarında bulunan yemekhane sayısının tüm taşınmalı kurumlara oranı	DESTEK HİZMETLERİ	96	98	99	100	100	100
3	2	11	Gecikme zammı ödenen fatura sayısı	DESTEK HİZMETLERİ	0	0	0	0	0	0
3	2	12	Tahakkuk işlemlerinde yaşanan gecikme sayısı	DESTEK HİZMETLERİ	1	1	0	0	0	0
3	2	13	Genel evrak ve arşiv hizmetlerinde yaşanan gecikme sayısı	DESTEK HİZMETLERİ	0	0	0	0	0	0
3	2	14	Ücretsiz ders kitaplarının zamanında dağıtılma oranı	DESTEK HİZMETLERİ	100	100	100	100	100	100
3	2	15	Taşınır Mal İşlemlerinde defterdarlık ve müdürlüğümüz hesaplarının uyumluluk oranı	DESTEK HİZMETLERİ	100	100	100	100	100	100
3	2	16	MEBBİS üzerinden talep edilen okul donatım malzemelerinin onay sayısı	DESTEK HİZMETLERİ	27	27	28	28	28	29
3	2	17	Temin edilen donatım malzemelerinin tutarı	DESTEK HİZMETLERİ	0	0	0	0	0	0
3	2	18	Bakanlığa gönderilen eksiksiz konsolide rapor sayısı	DESTEK HİZMETLERİ	1	1	1	1	1	1
3	2	19	Hayırseverler tarafından yapılan derslik sayısı	İNŞAAT EMLAK	0	0	1	1	2	2
3	2	20	Hayırseverlerden ve STK'lardan sağlanan kaynak miktarı (Eğitime %100 destek vb)	İNŞAAT EMLAK	0	0	2,000	3,000	4,000	5,000
3	2	21	Hayırseverler tarafından yapılan derslik dışı bina sayısı	İNŞAAT EMLAK	0	0	0	1	1	1

3	2	22	Personel ve öğrencilere yönelik olarak sivil savunma amaçlı yapılan seminer sayısı	SİVİL SAVUNMA	1	2	2	2	3	4
3	2	23	Personel ve öğrencilere yönelik olarak sivil savunma amaçlı tatbikat sayısı	SİVİL SAVUNMA	1	1	2	3	4	4
3	2	24	Güvenli bir şekilde gerçekleştirilen merkezi sınav sayısı	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	6	6	6	6	6	6
3	2	25	Kurumların web sayfalarının güncel tutulması ile ilgili gerçekleştirilen kontrol sayısı	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	15	18	20	21	22	23
3	2	26	E-postalarını zamanında aktif olarak kullanan okul/kurum sayısı	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	28	28	29	29	29	29
3	2	27	Yasal süresi içinde işlemleri tamamlanan anket talep sayısı	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	2	2	3	4	5	5
3	2	28	DYS'de çözümlenen sorun sayısının karşılaşılan sorun sayısına oranı.	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	0	99	100	100	100	100
3	2	29	e-okulda çözümlenen sorun sayısının karşılaşılan sorun sayısına oranı.	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	98	99	99	100	100	100
3	2	30	MEBBİS'de çözümlenen sorun sayısının karşılaşılan sorun sayısına oranı.	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	97	98	98	99	99	100
3	2	31	Rehber öğretmeni olan okul sayısı ve tüm okullara oranı	İNSAN KAYNAKLARI	4 %14	6 %20	7 %24	8 %27	9 %31	10 %34

3	2	32	BİMER'e ve ALO 147 hattına yapılan başvuruları zamanında cevaplama oranı	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	99	99	100	100	100	100
3	2	33	İkili eğitimden tekli eğitime geçen okul sayısı	İNŞAAT EMLAK	18	19	19	19	19	19

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	2019 yılı sonuna kadar Müdürlüğümüze bağlı tüm eğitim kurumlarının tekli eğitim uygulamasına geçmesini sağlamak	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK
2	2019 yılı sonuna kadar tüm eğitim kademelerinde derslik başına düşen öğrenci sayısını 30'un altına düşürmek.	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK
3	Okul öncesi okullaşma oranının artırılması için gerekli bina ve donatım ihtiyaçların karşılamak	İNŞAAT VE EMLAK DESTEK HİZMETLERİ	TEMEL EĞİTİM
4	Bina yapımı, onarımı ve donatımı için hayırsever katkısına başvurmak.	İNŞAAT VE EMLAK DESTEK HİZMETLERİ	İNŞAAT VE EMLAK
5	Taşınmalı eğitim veren okullarda yemek hizmetini vermek için gerekli altyapıyı hazırlamak.	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK
6	Yeni eğitim ortamlarının inşası ve donatımı için başta belediyeler olmak üzere tüm kamu kurumlarıyla iş birliği yapmak.	İNŞAAT VE EMLAK DESTEK HİZMETLERİ	İNŞAAT VE EMLAK
7	2019 yılı sonuna kadar tüm eğitim ortamlarının doğal afetlere karşı test edilmek ve ihtiyaç halinde güçlendirmek.	İNŞAAT VE EMLAK	İNŞAAT VE EMLAK
8	Tüm eğitim ortamlarında başta FATİH Projesi olmak üzere çağın teknolojik imkanlarını kullanmak	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK TEMEL EĞİTİM ORTAÖĞRETİM DİN ÖĞRETİMİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.3: Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanarak, etkin bir izleme ve değerlendirmeye desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla organizasyon kapasitesini geliştirmek

Performans Göstergeleri

P.G. NO	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	2014	2015	2016	2017	2018	2019
3 3 1	İlçe Stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME	82	83	84	85	90	95
3 3 2	Tekli eğitim yapan okulların tüm okullara oranı	İNŞAAT EMLAK	100	100	100	100	100	100
3 3 3	Okul onarımlarına ayrılan yatırım miktarı	İNŞAAT EMLAK	447.000,00	450.000,00	470.000,00	490.000	500.000	550.000
3 3 4	Tahmini bütçenin tanımlanması (ayrıntılı harcama programı)	STRATEJİ GELİŞTİRME						

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör Birim
1	2015 yılından itibaren plan dönemi sonuna kadar her yıl için performans programı hazırlamak	STRATEJİ GELİŞTİRME	STRATEJİ GELİŞTİRME
2	Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlarda stratejik plan yapılmasını ve uygulamasını sağlamak	STRATEJİ GELİŞTİRME	STRATEJİ GELİŞTİRME
3	Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlara ait 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planların izleme ve değerlendirmesini yapmak.	STRATEJİ GELİŞTİRME	STRATEJİ GELİŞTİRME
4	Kurum kültürünü geliştirecek çalışmalar yürütmek	STRATEJİ GELİŞTİRME	STRATEJİ GELİŞTİRME

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. BÖLÜM MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme çalışmalarında müdürlüğümüze bağlı diğer kurumlara gönderilmiş olan ve Merkez tarafından doğrudan yürütülenler haricinde İlçe Mili Eğitim Müdürlüğüne gelen ödenek dikkate alınmıştır. Stratejik Planın 5 yıllık tahmini bütçe kaynağı harcama kalemlerine dağıtılmış olarak Tablo 32’de belirtilmiştir. Ayrıca bu tabloda Müdürlüğün bütçe içi ve bütçe dışı tahmini kaynakları beş yıllık tahmini bütçe kaynağı şeklinde belirtilmiştir.

Müdürlüğümüzün 5 yıllık tahmini bütçesi oluşturulurken aşağıdaki yaklaşım benimsenmiştir:

Hedef stratejilerini gerçekleştirmek üzere öngörülen faaliyetlerin tahmini bütçelerinden yola çıkılarak stratejilerin yaklaşık maliyetleri ortaya konmuştur.

Bütün stratejik hedefler için ilgili stratejilerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik hedef maliyetleri hesaplanmıştır.

Bütün stratejik amaçlar için ilgili stratejik hedeflerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik amaç maliyetleri hesaplanmıştır. Stratejik amaçların yaklaşık maliyetleri toplanarak stratejik amaçların toplam tahmini maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejik amaçların toplam tahmini maliyeti 5 yıllık toplam tahmini kaynak miktarı göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

5 yıllık toplam tahmini kaynak miktarının stratejik amaçların toplam tahmini maliyetinden farkı "genel yönetim gideri" olarak hesaplanmıştır.

Amaç ve Hedefler Bazında Maliyet Tablosu							
		2015	2016	2017	2018	2019	Hedef Toplamı
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1.	4.378,454	4.816,299,40	5.297,929,34	5.827,722,274	6.410,494,501	26.730,898
	Amaç Toplamı:	4.378,454	4.816,299,4	5.297,929,34	5.827,722,274	6.410,494	26.730,898
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1.	255.559,50	281.114	309.226,39	340.149,029	374.163,931	1.560,211
	Stratejik Hedef 2.2.	729,800,00	802.780,00	883.058,00	971.363,8	1.068,500,18	4.455,501
	Stratejik Hedef 2.3.	7.553,00	8.308,3	9.139,13	10.053,04	11.058,347	28.885,00
	Amaç Toplamı:	992.912,00	1.092,202	1.201,423,52	1.321,565,86	1.453,721	6.061824,06

Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1.	8.947,50	9.841,70	10.825,87	11.908,457	13.099,302	44.482,829
	Stratejik Hedef 3.2.	2.357,80	2.593,58	2.853,18	3.138,49	3.452,34	14.395,39
	Stratejik Hedef 3.3.	29.730	32.703	35.973	39.570	43.527	181.503
	Amaç Toplamı:	4.103,40	4.513,82	4.965,21	5.461,73	6.079,04	25.123,20
							PLAN TOPLAMI
	YIL TOPLAMI:	5.412,40	5.953,63	5.615,146	5.834,50	13.943,36	31.458,89
		2015	2016	2017	2018	2019	GYG TOPLAM
	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	597.822	649.807	706,312	762,810	823,835	3.540,586

**TABLO 32:TOSYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLANI 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ**

YILLAR	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05 CARİ TRANS.	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANS.	TOPLAM
2015	213.277,00	32.112,00	105.000	-	-	-	245.494,00
2016	234.604,7	35.323,2	115.000	-	-	-	270.042,90
2017	258.065,17	38.855,52	127,000	-	-	-	297.047,69
2018	283.871,68 7	42.741,072	139,000	-	-	-	326.751,75
2019	312.258,85 5	47.015,17 9	153.000	-	-	-	359.274,03

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme; sürmekte olan faaliyetlerin ve ilerlemenin rutin, günlük değerlendirmesidir. Başka bir deyişle izleme, neyin yapılmakta olduğuna bakar.

Değerlendirme; genel kazanımların bölüm bölüm değerlendirilmesidir. Değerlendirme, neyin başarılı olduğunu ya da ne etki oluşturulduğunu inceler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesine göre "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar."

Müdürlüğümüz, bu kapsamda iç ve dış paydaşların katılımıyla temel ilkelerini, misyonunu, vizyonunu, amaç ve hedeflerini belirlemiş, etkin bir izleme ve değerlendirme yapabilmek için ilgili birimlerle birlikte performans göstergelerini belirleyip izleme ve değerlendirmeye dair yöntemini ortaya koymuştur.

Müdürlüğümüzde Stratejik Plan izleme sürecinde şubeler bazında 6 aylık ara raporlar alınacaktır. Metot olarak yüz yüze görüşme, paylaşım toplantıları ve grup görüşmeleri kullanılarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesinin yapacağı değerlendirme çalışmaları kullanılacaktır. Değerlendirme sürecinde ise her yıl için hazırlanacak olan performans programına bağlı olarak yıllık faaliyet raporu hazırlanacaktır. Altı aylık ara raporlar ile faaliyet raporu resmi yazıyla üst yönetimle paylaşıldıktan sonra ayrıca üst yönetimle değerlendirme toplantısı yapılacaktır. Yıllık faaliyet raporlarının bir özeti de Vali başkanlığında toplanan İl Danışma Komisyonuna sunulacaktır. İzleme ve değerlendirme sonuçları Müdürlüğümüzün birimleri ile bölüm toplantıları düzenlenerek paylaşılacak ve ara raporlar düzeyinde sonraki altı ay içinde yapılacak çalışmalar için yol haritası çıkarılacaktır. Yıllık faaliyet raporu için toplanan sonuçlardan yola çıkılarak sonraki yılın performans programının hazırlanması sürecinde kaynak olarak kullanılacaktır.

İzleme ve değerlendirmenin amacına uygun gerçekleştirilebilmesi için sorumluların da belirlendiği aşağıdaki tablo kullanılacaktır.

TABLO 34:

İzleme ve Değerlendirme için kullanılacak veri toplama ve analiz tablosu

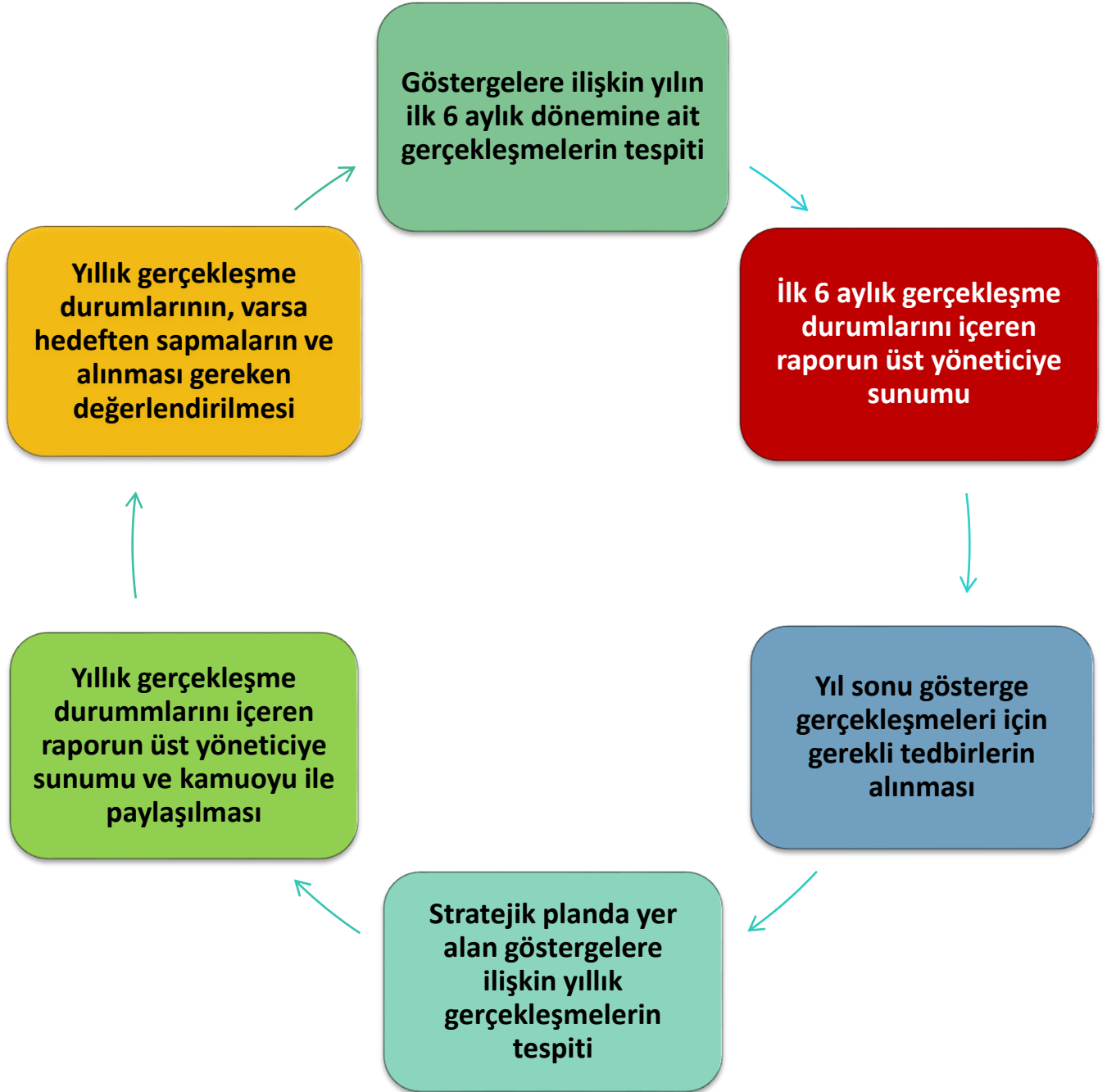
Stratejik Amaç		
Stratejik Hedef		
Performans Göstergesi		
Veri Toplama	Yöntemi	
	Sıklığı	
	Doğrulama Araçları /Kaynakları	
	Sorumlu	
Analiz	Yöntemi	
	Sıklığı	
	Durum / Sonuç	
	Sorumlu	
Raporlama Periyodu		
Raporun Sunulacağı Makam		

TABLO 35:

**Performans Programında kullanılacak olan sorumlu birimlerin tespiti ile
Hedef - Şube ilişki tablosu**

Şubeler	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet / Proje	Ödenek	Personel Sayısı
Temel Eğitim						
Ortaöğretim						
Mesleki ve Teknik Eğitim						
Din Öğretimi						
Özel Eğitim ve Rehberlik						
Hayat Boyu Öğrenme						
Özel Öğretim Kurumları						
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri						
Strateji Geliştirme						
İnsan Kaynakları						
Destek Hizmetleri						
İnşaat ve Emlak						
Hukuk						

2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli





T.C.
TOSYA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 43131967-602.04-E.10564469
Konu: 2015-2019 Stratejik Plan Onayı.

19/10/2015

TOSYA KAYMAKAMLIĞINA

0/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda, kamu kurumlarının Stratejik Plan hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları istenmektedir. 5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesi şöyledir;"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar."5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15' inci maddesine dayanılarak"Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hazırlanmıştır.24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 yıllarını kapsayacak stratejik planın hazırlık çalışmalarını yayımladığı 2013/26 sayılı Genelge ve ekindeki Hazırlık Programı ile başlatmıştır. İlçe milli eğitim müdürlüğümüz bu program kapsamında kendi hazırlık programlarını oluşturarak stratejik planlama çalışmalarını kendisine bağlı kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütmüştür.

Hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planı, Stratejik Plan Hazırlama ekibi, ve üst kurulumuz tarafından değerlendirilmiş olup İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzce belirlenen takvim çerçevesinde müdürlüğümüz web sayfasında yayımlanması uygun görülmekte olup Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olur'larınıza arz ederim.

Volkan PULLU
İlçe Milli Eğitim Müdürü

OLUR

Yusuf CIBİR
Kaymakam